



Die smarte Kursverwaltung

SEMCO®

Eingerichtete Dokumente v7.0

QUICK START GUIDE FÜR ANWENDER



Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
2	Firmenbezogene Dokumente	4
2.1	Buchungsbestätigung bei Firmenbuchungen	4
2.2	Kursauftragsbestätigung für Firmenkurse	7
2.3	Angebot	8
2.4	Firmenrechnung	9
2.5	Rechnungsstorno, Zusatzrechnungen, Zahlungserinnerung	11
3	Teilnehmerbezogene Dokumente	14
3.1	Anmeldebestätigung	14
3.2	Bestätigung Kursinteresse	17
3.3	Teilnahmebescheinigung	18
3.4	Zertifikat	19
3.5	Rechnung	20
3.6	Rechnungsstorno, Zusatzrechnungen, Mahnung	21
4	Trainerbezogene Dokumente	24
4.1	Trainerbeauftragung	24
5	Kursbezogene Dokumente	27
5.1	Teilnehmerliste	27
5.2	Unterschriftenliste	28
5.3	Teilnahmebescheinigungen (Sammeldokument)	29
5.4	Zertifikate (Sammeldokument)	30
5.5	Namensschilder	31
	Impressum	32

1 Einleitung

Durch die zentrale Datenhaltung aller erforderlichen Informationen generiert die **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** im Hintergrund Ihre benötigten Dokumente. Es sind somit keine manuellen Arbeiten mehr erforderlich und Ihre Mitarbeiter können die gewünschten Dokumente stattdessen mit einem einfachen Mausklick abrufen.

In der vorliegenden Dokumentation werden alle Dokumente beschrieben, die von der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** generiert werden können. Welche Dokumente in Ihrem **SEMCO** eingerichtet werden sollen, hängt von Ihren Anforderungen ab und wird bei der Installation festgelegt. Ebenso werden Ihre Designvorgaben und andere fachliche Anpassungen umgesetzt.

**Hinweis:**

Bei Bedarf können jederzeit zusätzlich gewünschte Dokumente in Ihr System eingebaut oder bereits eingerichtete Dokumente beliebig angepasst werden.

Diese Dokumentation ist in vier Kapitel gegliedert:

- 2. Kapitel Firmenbezogene Dokumente
- 3. Kapitel Teilnehmerbezogene Dokumente
- 4. Kapitel Trainerbezogene Dokumente
- 5. Kapitel Kursbezogene Dokumente

2 Firmenbezogene Dokumente

Bei der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** liegt der Fokus auf Firmenbuchungen und Firmenkursen. Deshalb werden alle notwendigen Dokumente für Firmen und deren Ansprechpartner generiert. Folgende Dokumente sind in **SEMCO** standardmäßig eingerichtet.

2.1 Buchungsbestätigung bei Firmenbuchungen

Wenn eine Firma einen oder mehrere Mitarbeiter für ein offenes Seminar anmeldet (Firmenbuchung), wird in der Regel eine Buchungsbestätigung für die Firma ausgestellt.

Der Empfänger dieses Dokuments kann bei Einzelanmeldungen der Teilnehmer selbst sein, wenn bei der Buchungserfassung das Kontrollfeld *Direktbuchung (TN erhält alle Dokumente)* aktiviert ist. Der Empfänger der Buchungsbestätigung bei Mehrfachanmeldungen ist ein Firmenansprechpartner, z. B. ein Trainingsbeauftragter oder die Geschäftsleitung.

In der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** sind in Abhängigkeit vom Kurs- und Firmenbuchungsstatus zwei unterschiedliche Arten von Buchungsbestätigungen umgesetzt worden.

VERBINDLICHE BUCHUNGSBESTÄTIGUNG

Diese Buchungsbestätigung wird in der Regel ausgestellt, wenn eine Firma einen oder mehrere Mitarbeiter für ein Seminar verbindlich anmeldet. Die Voraussetzung dafür ist, dass der Status dieses Seminars nicht *geplant*, sondern *bestätigt* ist.

Wird wann angeboten Wenn eine neue Firmenbuchung für einen bestätigten Kurs angelegt oder eine Firmenbuchung mit dem Status *Anfrage* bestätigt wird

Wo abrufbar In der *Buchungshistorie* der Firma



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

Markt Coburg
Herrn Thomas Schmidt
Große Straße 12
98332 Coburg

Buchungsbestätigung

Datum: 07.09.2020

Firmennummer: FN-0003
Buchungsnummer: BN20-00013

Sehr geehrter Herr Schmidt,

Ihre Anmeldung zum folgenden Kurs ist bei uns eingegangen:

Kurs:	10004 - Narkose Grundschulung
Trainer:	Thomas Schulz, Tim Schuster
Kurstag:	Mittwoch, 5. August 2020
Kontingent:	8 UE à 60 Minuten
Kurspreis:	450,00 € pro Teilnehmer
Uhrzeiten:	Mittwoch 08:00 - 17:00 Uhr
Veranstaltungsort:	NH Hotel, Bergheimerstraße 12, 69115 Heidelberg
Teilnehmer:	Peter Groß, Susi Winter

Wir bedanken uns für Ihre Buchung und freuen uns Ihre Mitarbeiter bald bei unserer Veranstaltung begrüßen zu dürfen.
Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen


 Joachim Fuchsluger

Verbindliche Buchungsbestätigung

2.2 Kursauftragsbestätigung für Firmenkurse

Wenn eine Firma oder ein Geschäftspartner einen Firmenkurs bucht, d.h. einen Kurs, an dem ausschließlich Mitarbeiter dieser Firma teilnehmen, wird eine Kursauftragsbestätigung für die Firma generiert.

Der Empfänger dieses Dokuments ist der Firmenansprechpartner.

KURSAUFTRAGSBESTÄTIGUNG

Die Auftragsbestätigung wird von **SEMCO** generiert, wenn ein Firmenkurs mit dem Kursstatus *Bestätigt* angelegt oder ein geplanter Firmenkurs bestätigt wird.

Wird wann angeboten	Wenn ein Firmenkurs mit Kursstatus <i>Bestätigt</i> angelegt oder der Kursstatus von <i>Geplant</i> auf <i>Bestätigt</i> geändert wird
Wo abrufbar	<ul style="list-style-type: none"> ▶ In der <i>Buchungshistorie</i> der Firma oder ▶ Über den Menüpunkt <i>Kursübersicht</i> beim betreffenden Kurs



SEMCO Akademie • Ellmahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

Bäckerei GmbH
Frau Karla Gernert
H2, 5
68161 Mannheim

Kursauftragsbestätigung Datum: 17.06.2020

Firmennummer: FN-0014
Buchungsnummer: BN20-00256

Sehr geehrte Frau Gernert,

wir danken Ihnen für den erteilten Auftrag, den wir wie folgt bestätigen:

Kurs:	10045 - Geprüfte Wirtschaftsfachwirte
Kurszeitraum:	22.06.2020 - 26.06.2020
Kurspreis:	870,00 €
Teilnehmer:	Ina Kaufert, Johannes Teuber

Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen


Marzena Pietrzyk

SEMCO Akademie Ellmahdstraße 40 89420 Höchstädt	Fon: 09074 - 799 2903 0 Fax: 09074 - 799 2903 7 akademie@semcosoft.com www.semcosoft-akademie.com	Bank Rheine IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81 BIC: BALKDE33KNT	Steuernummer: 178/137/1489 Registergericht: Amtsgericht Höchstädt HRK1234
---	--	--	---

Auftragsbestätigung

2.3 Angebot

Ein Angebot wird erstellt, wenn für eine Firma ein Firmenkurs mit dem Status *Geplant* angelegt wird.

Wird wann angeboten

Wenn ein Firmenkurs mit dem Kursstatus *Geplant* angelegt wird

Wo abrufbar

- ▶ In der *Buchungshistorie* der Firma
- oder
- ▶ Über den Menüpunkt *Kursübersicht* beim betreffenden Kurs



SEMCO®
Software Engineering GmbH

SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 69420 Höchstädt

Sekt & Selters GmbH
Frau Ina Augustiner
Schiffskrane 12
63121 Heidelberg

Angebot Datum: 15.06.2020

Firmennummer: FN-0012
Buchungsnummer: BN20-00206

Sehr geehrte Frau Augustiner,

auf Grundlage Ihrer Anfrage haben wir Ihnen folgendes Angebot zusammengestellt:

Kurs:	10035 - Adobe InDesign: Grundkurs II
Kurszeitraum:	22.06.2020 - 26.06.2020
Kurspreis:	550,00 € pro Teilnehmer
Veranstaltungsort:	Sekt & Selters GmbH, Schiffskrane 12, 63121 Heidelberg

Zur Auftragserteilung bitten wir Sie das Angebot unterschrieben an uns zurückzusenden.

Ort, Datum
Unterschrift

SEMCO Akademie
Ellimahdstraße 40
69420 Höchstädt

Fon: 09074 - 799 2903 0
Fax: 09074 - 799 2903 7
akademie@semcosoft.com
www.semcosoft-akademie.com

Bank Rheine
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDES1KNT

Steuernummer: 178/137/1489
Registergericht: Amtsgerichte Höchstädt
HRX1234

Angebot

2.4 Firmenrechnung

Alle Firmenbuchungen und Firmenkurse können in **SEMCO** abgerechnet werden. Als Resultat entstehen Rechnungsdokumente, die die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB) vollständig erfüllen.

In der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** sind zwei Rechnungsvorlagen umgesetzt, um zwei unterschiedliche Abrechnungsarten abbilden zu können.

ABRECHNUNGSART PREIS PRO TEILNEHMER

Diese Abrechnungsart wird bei offenen Seminaren benötigt. Für jeden angemeldeten Teilnehmer wird eine separate Rechnungsposition generiert.

Wird wann angeboten Wenn eine Rechnung erstellt wird

Wo abrufbar In der *Buchungshistorie* der Firma oder über die *Rechnungssuche*



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 69420 Höchstädt

Sekt & Selters GmbH
Schiffskrane 12
63121 Heidelberg

Rechnung Rechnungsdatum: 15.06.2020

Rechnungsnummer: RE20-00045

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Kurs					
1	10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II Tim Beck: 17.06.2020 bis 19.06.2020	1	400,00 €	19%	400,00 €
2	10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II Martin Warsteiner: 17.06.2020 bis 19.06.2020	1	400,00 €	19%	400,00 €
3	10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II Ute Sekt: 17.06.2020 bis 19.06.2020	1	400,00 €	19%	400,00 €
Zwischensumme (netto):					1.200,00 €
MwSt. (19%):					228,00 €
Gesamtbetrag:					1.428,00 €

Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte bis zum 29.06.2020 mit dem Verwendungszweck **RE20-00045** auf das folgende Konto:

Bank: Bank Rheine
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDES1KNT

SEMCO Akademie Ellimahdstraße 40 69420 Höchstädt	Fon: 09074 - 799 2903 0 Fax: 09074 - 799 2903 7 akademie@semco.de www.semco.de akademie.com	Bank Rheine IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81 BIC: BALKDES1KNT	Steuernummer: 178/137/1489 Registriergericht: Amtsgericht Höchstädt HRK1234
--	---	--	---

Abrechnungsart Preis pro Teilnehmer

ABRECHNUNGSART EINMALIGE ABRECHNUNG ZUM FESTPREIS

Diese Abrechnungsart wird bei Firmenkursen benötigt. Der von der Firma gebuchte Kurs wird über eine Rechnungsposition mit einem Gesamtpreis abgerechnet.

Wird wann angeboten Wenn eine Rechnung erstellt wird

Wo abrufbar In der *Buchungshistorie* der Firma
oder
über die *Rechnungssuche*



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

Sekt & Selters GmbH
Schiffskrane 12
63121 Heidelberg

Rechnung Rechnungsdatum: 15.06.2020

Rechnungsnummer: RE20-00046

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
1	10037 - Adobe InDesign: Grundkurs 16.06.2020 bis 17.06.2020	1	0,00 €	19%	0,00 €
Gesamtbetrag:					0,00 €

Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte bis zum 29.06.2020 mit dem Verwendungszweck **RE20-00046** auf das folgende Konto:

Bank: Bank Rheine
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDES1KNT

SEMCO Akademie
Ellimahdstraße 40
89420 Höchstädt

Fon: 09074 - 799 2903 0
Fax: 09074 - 799 2903 7
akademie@semcosoft.com
www.semcosoft-akademie.com

Bank Rheine
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDES1KNT

Steuernummer: 178/137/1489
Registergericht: Amtsgericht Höchstädt
HRK1234

Abrechnungsart Festpreis

2.5 Rechnungsstorno, Zusatzrechnungen, Zahlungserinnerung

Neben der Erstellung von Rechnungsdokumenten wurden zur Abbildung weiterer buchhalterischer Geschäftsprozesse zusätzliche Dokumente wie Rechnungsstorno, Zusatzrechnung und Zahlungserinnerung umgesetzt.

RECHNUNGSSTORNO

Wenn in der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** eine Rechnung storniert wird, wird ein korrespondierender Stornobeleg zur stornierten Rechnung generiert.

Wird wann angeboten

Wenn eine Rechnung storniert wird

Wo abrufbar

In der *Buchungshistorie* der Firma oder über die *Rechnungssuche*



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 69120 Höchstädt

Sekt & Selters GmbH
Schiffskrane 12
63121 Heidelberg

Stornobeleg zu Rechnung RE20-00045 Rechnungsdatum: 15.06.2020

Rechnungsnummer: RE20-00047

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Kurs					
1	10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II Tim Beck: 17.06.2020 bis 19.06.2020	1	-400,00 €	19%	-400,00 €
2	10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II Martin Warsteiner: 17.06.2020 bis 19.06.2020	1	-400,00 €	19%	-400,00 €
3	10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II Ute Sekt: 17.06.2020 bis 19.06.2020	1	-400,00 €	19%	-400,00 €
Zwischensumme (netto):					-1.200,00 €
MwSt. (19%):					-228,00 €
Gesamtbetrag:					-1.428,00 €

SEMCO Akademie
Ellimahdstraße 40
69120 Höchstädt

Fon: 09074 - 799 2903 0
Fax: 09074 - 799 2903 7
akademie@semcosoft.com
www.semcosoft-akademie.com

Bank Rheinl
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDE33KNT

Steuernummer: 178/137/1489
Registergericht: Amtsgericht Höchstädt
HRK1234

Rechnungsstorno

ZUSATZRECHNUNG

Für alle Firmenbuchungen oder Firmenkurse können in der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** zusätzlich zur Hauptrechnung beliebig viele weitere Zusatzrechnungen erstellt werden.

Wird wann angeboten Wenn eine Zusatzrechnung erstellt wird

Wo abrufbar In der *Buchungshistorie* der Firma oder über die *Rechnungssuche*



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

Sekt & Selters GmbH
Schiffskrane 12
63121 Heidelberg

Rechnung Rechnungsdatum: 16.06.2020

Rechnungsnummer: RE20-00051

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Fahrtkosten					
1	Fahrtkosten zum Kursort	1	150,00 €	19%	150,00 €
Zwischensumme (netto):					150,00 €
MwSt. (19%):					28,50 €
Gesamtbetrag:					178,50 €

Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte bis zum 30.06.2020 mit dem Verwendungszweck **RE20-00051** auf das folgende Konto:

Bank: Bank Rheine
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDES1KNT

SEMCO Akademie Ellimahdstraße 40 89420 Höchstädt	Fon: 09074 - 799 2903 0 Fax: 09074 - 799 2903 7 akademie@semcosoft.com www.semcosoft-akademie.com	Bank Rheine IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81 BIC: BALKDES1KNT	Steuernummer: 178/137/1489 Registriergericht: Amtsgerichte Höchstädt HRX1234
--	--	--	--

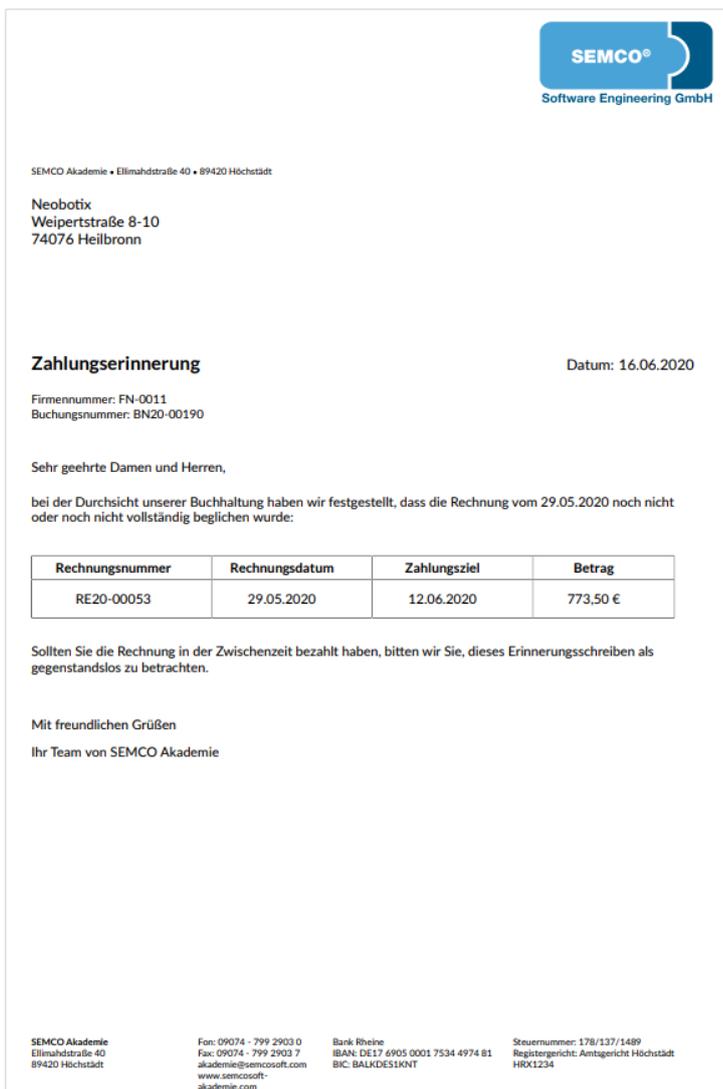
Zusatzrechnung

ZAHLUNGSERINNERUNG ODER MAHNUNG

Falls in Ihrem Unternehmen keine Software im Einsatz ist, um Zahlungseingänge zu überwachen, können Sie die von SEMCO standardmäßig angebotene Funktion Offene Postenliste für Ihr Zahlungsmanagement nutzen. Dabei überwacht die SEMCO Seminar- und Kursverwaltung im Hintergrund, ob Rechnungen rechtzeitig bezahlt werden und bietet Ihnen bei Bedarf auch die Möglichkeit, Zahlungserinnerungen oder Mahnungen zu erzeugen.

Wird wann angeboten Wenn für eine überfällige Rechnung eine Zahlungserinnerung oder Mahnung erstellt wird

Wo abrufbar Über *Offene Postenliste* bei der entsprechenden Rechnung



Zahlungserinnerung oder Mahnung

QM.002-05.20200709

3 Teilnehmerbezogene Dokumente

Neben Firmenbuchungen und Firmenkursen sind in der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** auch Privatbuchungen möglich. Deshalb werden in **SEMCO** alle notwendigen Dokumente für Teilnehmer generiert.

3.1 Anmeldebestätigung

Analog zu den Firmenbuchungen sind in der **SEMCO Seminar- und Kursverwaltung** in Abhängigkeit vom Kurs- und Buchungsstatus zwei unterschiedliche Arten von Anmeldebestätigungen umgesetzt worden.

VERBINDLICHE ANMELDEBESTÄTIGUNG

Die verbindliche Anmeldebestätigung wird ausgestellt, wenn sich ein Teilnehmer für ein Seminar verbindlich anmeldet. Die Voraussetzung dafür ist, dass der Status dieses Seminars nicht *Geplant*, sondern *Bestätigt* ist.

Wird wann angeboten Wenn eine Teilnehmerbuchung für einen *bestätigten* Kurs angelegt wird

Wo abrufbar

- ▶ In der *Kurshistorie* eines Teilnehmers
- oder
- ▶ Bei den Kursteilnehmern eines Kurses
- oder
- ▶ Über den Menüpunkt *Kursteilnehmer aller Kurse*



SEMCO®
Software Engineering GmbH

SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

Frau
Anna Schmidt
Blumengasse 50
68169 Mannheim

Anmeldebestätigung

Sehr geehrte Frau Schmidt,
vielen Dank für Ihre Anmeldung, die wir Ihnen gerne wie folgt bestätigen.

<p>Kursangaben 10022 - Adobe InDesign: Grundkurs</p> <p>Kurszeitraum 02.07.2020 - 03.07.2020</p> <p>Veranstaltungsort SEMCO Akademie, Marktplatz 1, 00156 Dresden</p>	<p>Kontingent 2 Tage</p> <p>Uhrzeiten Donnerstag 09:00 - 15:30 Uhr Freitag 09:00 - 15:30 Uhr</p>
--	--

Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
J. Fuchsluger
Joachim Fuchsluger

Datum: 16.06.2020

SEMCO Akademie Ellimahdstraße 40 89420 Höchstädt	Fon: 09074 - 799 2903 0 Fax: 09074 - 799 2903 7 akademie@semcosoft.com www.semcosoft-akademie.com	Bank Rheine IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81 BIC: BALKDE33HNT	Steuernummer: 178/137/1489 Registergericht: Amtsgericht Höchstädt HRX1234
--	--	--	---

Verbindliche Anmeldebestätigung

VORLÄUFIGE ANMELDEBESTÄTIGUNG

Die vorläufige Anmeldebestätigung wird von SEMCO generiert, wenn sich ein Teilnehmer für ein Seminar anmeldet, welches einen *geplanten* Kursstatus besitzt. Dieser Kursstatus zeigt an, dass noch irgendeine Voraussetzung fehlt, weshalb Sie den Kurs noch nicht sicher bestätigen können. Das ist z. B. der Fall, wenn die für einen Kurs definierte Mindestanzahl an Teilnehmern noch nicht erreicht ist.

Wird wann angeboten	Wenn eine Teilnehmerbuchung für einen <i>geplanten</i> Kurs angelegt wird
Wo abrufbar	<ul style="list-style-type: none"> ▶ In der <i>Kurshistorie</i> eines Teilnehmers oder ▶ Bei den Kursteilnehmern eines Kurses oder ▶ Über den Menüpunkt <i>Kursteilnehmer aller Kurse</i>



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

Frau
Anna Schmidt
Blumengasse 50
68169 Mannheim

Vorläufige Anmeldebestätigung

Datum: 16.06.2020

Sehr geehrte Frau Schmidt,

hiermit bestätigen wir den Eingang Ihrer Anmeldung. **Bitte beachten Sie, dass der Kurs nur geplant ist.** Sie erhalten eine Benachrichtigung, wenn der Kurs bestätigt ist. Nachfolgend fügen wir die Daten des geplanten Kurses hinzu:

- i **Kursangaben**
10041 - Adobe InDesign: Grundkurs II
- 📅 **Kurszeitraum**
20.06.2020 - 24.06.2020

Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen


Joachim Fuchsluger

SEMCO Akademie
Ellimahdstraße 40
89420 Höchstädt

Fon: 09074 - 799 2903 0
Fax: 09074 - 799 2903 7
akademie@semcosoft.com
www.semcosoft-akademie.com

Bank Rheine
IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81
BIC: BALKDES1KNT

Steuernummer: 178/137/1489
Registergericht: Amtsgericht Höchstädt
HRX1234

Vorläufige Anmeldebestätigung

3.2 Bestätigung Kursinteresse

Diese Bestätigung wird von SEMCO generiert, wenn ein Teilnehmer eine Anfrage für ein Seminar mit dem Status *Bestätigt* stellt.

Wird wann angeboten

Wenn eine Teilnehmerbuchung mit dem Status *Anfrage* für einen *bestätigten* Kurs angelegt wird

Wo abrufbar

- ▶ In der *Kurshistorie* eines Teilnehmers
- oder
- ▶ Bei den Kurseilnehmern eines Kurses
- oder
- ▶ Über den Menüpunkt *Kursteilnehmer aller Kurse*



SEMCO Akademie • Ellmahnstraße 40 • 89420 Höchstädt

Frau
Anna Schmidt
Blumengasse 50
68169 Mannheim

Bestätigung Kursinteresse

Sehr geehrte Frau Schmidt,

vielen Dank für Ihr Interesse an folgendem Kurs. **Bitte benachrichtigen Sie uns, falls Sie diesen Kurs verbindlich buchen möchten.**

Datum: 16.06.2020

Kursangaben
10023 - Adobe InDesign: Grundkurs

Kurszeitraum
03.09.2020 - 04.09.2020

Veranstaltungsort
SEMCO Akademie, Marktplatz 1, 00156 Dresden

Kontingent
2 Tage

Uhrzeiten
Donnerstag 09:00 - 15:30 Uhr
Freitag 09:00 - 15:30 Uhr

Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen


Joachim Fuchsluger

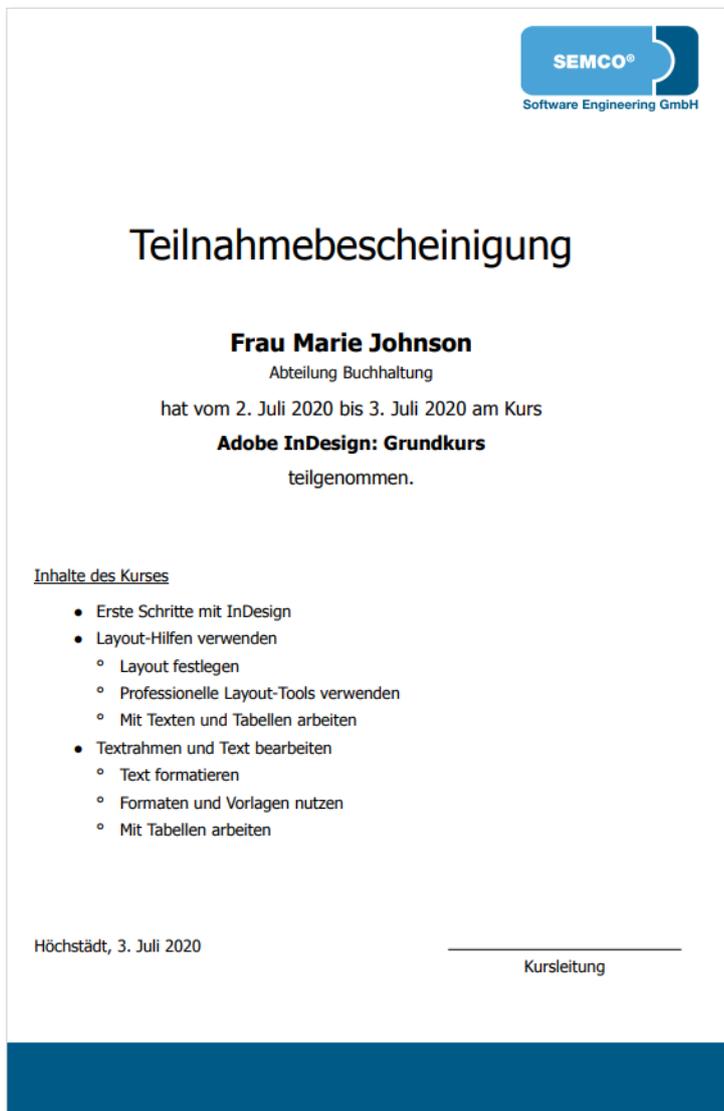
SEMCO Akademie Ellmahnstraße 40 89420 Höchstädt	Fon: 09074 - 799 2903 0 Fax: 09074 - 799 2903 7 akademie@semcosoft.com www.semcosoft-akademie.com	Bank Rheine IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81 BIC: BALKDE33KNT	Steuernummer: 178/137/1489 Registriergericht: Amtsgerichte Höchstädt HRK1234
---	--	--	--

Bestätigung Kursinteresse

3.3 Teilnahmebescheinigung

Am Ende eines Kurses können die Teilnehmer eine Teilnahmebescheinigung erhalten. Diese Bescheinigung wird entweder einzeln pro Teilnehmer oder als Serienbrief über die Kursübersichtsliste ausgedruckt.

Wird wann angeboten	Für alle Kursteilnehmer mit einem <i>bestätigten</i> , <i>laufenden</i> oder <i>beendeten</i> Buchungsstatus.
Wo abrufbar	<ul style="list-style-type: none"> ▶ In der <i>Kurshistorie</i> eines Teilnehmers ▶ Bei den <i>Kursteilnehmern</i> eines Kurses ▶ Über den Menüpunkt <i>Kursteilnehmer aller Kurse</i> ▶ Im Teilnehmerportal (erst bei beendetem Buchungsstatus). Oder ▶ Über die <i>Kursübersichtsliste</i> beim betreffenden Kurs als Serienbrief



Teilnahmebescheinigung

3.4 Zertifikat

Am Ende eines Kurses können die Teilnehmer ein Zertifikat erhalten, wenn im Kursformular angegeben wurde, dass es sich um einen Prüfungskurs handelt. Diese Bescheinigung wird entweder einzeln pro Teilnehmer oder als Serienbrief über die Kursübersichtsliste ausgedruckt.

Wird wann angeboten	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Wenn im Kursformular das Feld Prüfungskurs angekreuzt ist, und die Prüfung vom Teilnehmer bestanden wurde, und der Buchungsstatus des Teilnehmers <i>bestätigt</i>, <i>laufend</i> oder <i>beendet</i> ist.
Wo abrufbar	<ul style="list-style-type: none"> ▶ In der <i>Kurshistorie</i> eines Teilnehmers. Oder ▶ Bei den <i>Kursteilnehmern</i> eines Kurses. Oder ▶ Über den Menüpunkt <i>Kursteilnehmer aller Kurse</i>. ▶ Im Teilnehmerportal (erst bei beendetem Buchungsstatus). Oder ▶ Über die <i>Kursübersichtsliste</i> beim betreffenden Kurs (Serienbrief)



Zertifikat

3.5 Rechnung

Alle Teilnehmerbuchungen können in **SEMCO** abgerechnet werden und als Resultat entstehen Rechnungsdokumente, welche die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB) vollständig erfüllen.

Wenn ein Teilnehmer einen Kurs privat bucht, wird die Kursbuchung über den Teilnehmer abgerechnet. Bei einer beruflichen Direktbuchung wird anstatt der Anschrift des Teilnehmers die Anschrift des Arbeitgebers angegeben.

Wird wann angeboten Wenn ein Teilnehmer einen Kurs privat bucht und in **SEMCO** abgerechnet wird

Wo abrufbar

- ▶ Über die *Kurshistorie* des Teilnehmers
- oder
- ▶ Über die *Rechnungssuche*



Rechnung bei Privatbuchung

3.6 Rechnungsstorno, Zusatzrechnungen, Mahnung

Neben der Erstellung von Rechnungsdokumenten wurden zur Abbildung weiterer buchhalterischer Geschäftsprozesse zusätzliche Dokumente wie Rechnungsstorno, Zusatzrechnung und Zahlungserinnerung umgesetzt.

RECHNUNGSSTORNO

Wenn in **SEMCO** eine Rechnung storniert wird, wird ein korrespondierender Stornobeleg zur stornierten Rechnung generiert.

FRAGE

Wird wann angeboten

LÖSUNG

Wenn eine Rechnung storniert wird

Wo abrufbar

- ▶ Über die *Kurshistorie* des Teilnehmers
- oder
- ▶ Über die *Rechnungssuche*



Rechnungsstorno

ZUSATZRECHNUNG

Sie können in **SEMCO** für jede Teilnehmerbuchung zusätzlich zur Hauptrechnung noch beliebig viele weitere Zusatzrechnungen erstellen.

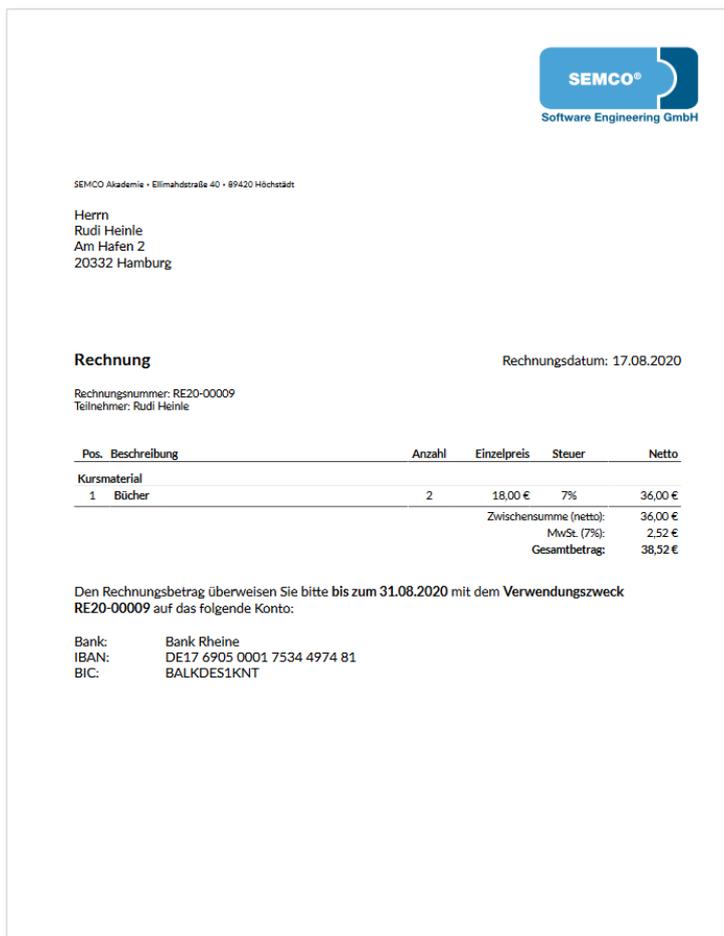
FRAGE**LÖSUNG**

Wird wann angeboten

Wenn Sie eine Zusatzrechnung erstellen

Wo abrufbar

- ▶ Über die *Kurshistorie* des Teilnehmers oder
- ▶ Über die *Rechnungssuche*



Zusatzrechnung

ZAHLUNGSERINNERUNG ODER MAHNUNG

Falls in Ihrem Unternehmen keine Software im Einsatz ist, um Zahlungseingänge zu überwachen, können Sie die von SEMCO standardmäßig angebotene *Offenen Postenliste* für Ihr Zahlungsmanagement nutzen. SEMCO überwacht dann, ob Rechnungen rechtzeitig bezahlt werden und bietet Ihnen bei Bedarf die Möglichkeit Zahlungserinnerungen zu erzeugen. Zahlungserinnerungen können auch Mahnungen genannt werden.

FRAGE

LÖSUNG

Wird wann angeboten

Wenn Sie für eine überfällige Rechnung eine Zahlungserinnerung oder Mahnung generieren

Wo abrufbar

Über die *offene Postenliste* bei der entsprechenden Rechnung



Zahlungserinnerung oder Mahnung

4 Trainerbezogene Dokumente

In diesem Auslieferungssystem ist nur eine **EINFACHE** Trainerverwaltung eingerichtet. Dies bedeutet, dass die Trainer **SEMCO** nutzen können, um sich über Kurse und Kursteilnehmer online zu informieren und für sie ausgestellte Dokumente herunterzuladen (z. B. eine Teilnehmer- oder eine Unterschriftsliste).

Weiterführende Funktionen wie zum Beispiel Rückmeldung der Arbeitszeiten oder die Abrechnung der Trainerhonorare durch **SEMCO** sind in diesem System nicht aktiv.

4.1 Trainerbeauftragung

Bei der Trainerzuordnung wird ein Dokument generiert, das in **SEMCO** Trainingsauftrag bzw. vorläufige Trainer-Benachrichtigung heißt. Darin sind alle für den Trainer relevanten Kursinformationen enthalten. Falls der Trainer angestellt ist, reichen oft Informationen zum Kurstitel, Kurszeitraum und Kursveranstaltungsort aus. Falls der Trainer ein Subunternehmer ist, werden in dem Dokument meist noch Honorarangaben aufgeführt.

In Ihrem System sind in Abhängigkeit vom Kursstatus zwei unterschiedliche Arten von Trainerbeauftragungen umgesetzt worden.

TRAININGSAUFTRAG**FRAGE****LÖSUNG**

Wird wann angeboten

Wenn ein Trainer einem *bestätigten* Kurs zugeordnet wird oder ein geplanter Kurs mit einem bereits zugeordneten Trainer *bestätigt* wird

Wo abrufbar

Über den Menüpunkt *Kursübersicht* beim betreffenden Kurs



SEMCO®
Software Engineering GmbH

Trainingsauftrag

zwischen Herr Gunnar Müller
Industriestraße 68
67059 Ludwigshafen und SEMCO Akademie
Ellimahdstraße 40
89420 Höchstädt

wird auf Grundlage unserer Allgemeinen Vertragsbedingungen, sowie unserer untenstehenden auftragspezifischen Vereinbarungen, folgender Auftrag erteilt:

Kurs: 10050 - Nachschulung Alkohol
 Kurszeitraum: 18.06.2020 bis 09.07.2020
 Kontingent: 4 Tage
 Honorar: 600,00 € pro Tag
 Uhrzeiten: Donnerstag 16:00 - 19:00 Uhr
 Weitere Angaben zu den Kurszeiten: Am 18.06.20 geht der Kurs bis 19:30 Uhr
 An jedem weiteren Tag nur bis 19:00 Uhr.
 Veranstaltungsort: INFAR Villach, Raum 1, Bahnhofplatz 8, 9500 Villach, Österreich
 Bemerkung: 600 Euro pro Tag

Ich nehme die Vertragsbedingungen zur Kenntnis.

Datum / Unterschrift

SEMCO Akademie Ellimahdstraße 40 89420 Höchstädt	Fon: 09074 - 799 2903 0 Fax: 09074 - 799 2903 7 akademie@semco-software.com www.semco-software.com akademie.com	Bank Rheine IBAN: DE17 6905 0001 7534 4974 81 BIC: BALKDE33HAN	Steuernummer: 178/137/1489 Registriergericht: Amtsgericht Höchstädt HRK1226
--	---	--	---

Trainingsauftrag

VORLÄUFIGE TRAINER-BENACHRICHTIGUNG**FRAGE****LÖSUNG**

Wird wann angeboten

Wenn ein Trainer einem *geplanten* Kurs zugeordnet wird

Wo abrufbar

Über den Menüpunkt *Kursübersicht* beim betreffenden Kurs


Vorläufige Trainer-Benachrichtigung

Frau Ulrike Weiß

Sie wurden dem folgenden geplanten Kurs zugeordnet:

Kunde: Ackermann GmbH
 Kurs: 10019 - Defibrillator und Herz-Lungen-Wiederbelebung
 Kurszeitraum: 08.06.2020 bis 22.06.2020
 Honorar: 80,00 € pro UE
 Veranstaltungsort: Ackermann GmbH, Bergheimer Str. 55, 69115 Heidelberg

**Beachten Sie bitte, dass dieser Kurs noch in Planung ist.
 Sie werden von uns benachrichtigt, sobald der Kurs verbindlich stattfindet.**

SEMCO Akademie
 Ellmaldstraße 40
 69420 Höchstädt

Fon: 09074 - 799 2903 0
 Fax: 09074 - 799 2903 7
 akademie@semcosoft.com
 www.semcosoft-
 akademie.com

Bank Rheinl
 IBAN: DES17 6905 0001 7534 4974 61
 BIC: BALKDES1KNT

Steuernummer: 178/137/1489
 Registergericht: Amtsgerichte Höchstädt
 HRK1234

Vorläufige Trainer-Benachrichtigung

5 Kursbezogene Dokumente

In **SEMCO** wurden Teilnehmerliste, Unterschriftenliste, Teilnahmebescheinigungen, Zertifikate und Namensschilder eingerichtet.

5.1 Teilnehmerliste

In der Teilnehmerliste werden alle Kursteilnehmer aufgeführt. Jede neuen Teilnehmerbuchung oder Stornierungen von einzelnen Kursteilnehmern führt automatisch zu einer Aktualisierung dieses Dokuments.

FRAGE

LÖSUNG

Wird wann angeboten

Wenn in einem Kurs mindestens ein Teilnehmer angemeldet ist

Wo abrufbar

Über *Kursübersichtsliste* beim betreffenden Kurs



SEMCO®
Software Engineering GmbH

Teilnehmerliste

Kurs: 10006 - Profi-Gelenkwellen
Kursleitung: Tim Schuster
Kurstermin: 27. Oktober 2020
Veranstaltungsort: Zengler GmbH, Bahnhofplatz 8, 35000 Bremen

	Anrede	Name	Firma	E-Mail-Adresse
1.	Frau	Tanja Braun	Markt Coburg	info@markt-coburg.de
2.	Herr	Tim Knopf	BMW AG	t.knopf@example.org
3.	Herr	Thomas Meier	Markt Heidelberg	info@markt.de
4.	Frau	Susi Winter	Markt Coburg	w.winter@example.org

Teilnehmerliste

5.2 Unterschriftenliste

Die Unterschriftenliste kann beispielsweise von dem Trainer heruntergeladen werden, damit die Anwesenheit der Kursteilnehmer mit ihrer Unterschrift dokumentiert werden kann.

FRAGE

LÖSUNG

Wird wann angeboten

Wenn in einem Kurs mindestens ein Teilnehmer angemeldet ist

Wo abrufbar

Über [Kursübersichtsliste](#) beim betreffenden Kurs



SEMCO®
Software Engineering GmbH

Unterschriftenliste

Kurs 10036 - Adobe InDesign: Grundkurs II
Kurszeitraum: 17.06.2020 - 19.06.2020
Firma Sekt & Selters GmbH
Umfang UE à 45 Minuten

Teilnehmer	
1. Beck, Tim	
2. Haller, Anne	
3. Koscher, Klaus	
4. Müller, Anna	
5. Müller, Dieter	
6. Sekt, Ute	
7. Warsteiner, Martin	

Unterschriftenliste

5.3 Teilnahmebescheinigungen (Sammeldokument)

In SEMCO werden Teilnahmebescheinigungen als Sammeldokument bzw. Serienbrief generiert, d. h. sie können für alle Kursteilnehmer in einem einzigen Dokument ausgedruckt werden.

FRAGE	LÖSUNG
Wird wann angeboten	Für alle Kursteilnehmer mit einem <i>bestätigten</i> , <i>laufenden</i> oder <i>beendeten</i> Buchungsstatus.
Wo abrufbar	Über die <i>Kursübersichtsliste</i> beim betreffenden Kurs



Teilnahmebescheinigungen (Sammeldokument)

5.4 Zertifikate (Sammeldokument)

In SEMCO werden Zertifikate als Sammeldokument bzw. als Serienbrief generiert, d. h. sie können für alle Kursteilnehmer in einem einzigen Dokument ausgedruckt werden.

FRAGE

Wird wann angeboten

LÖSUNG

Wenn im Kursformular das Feld Prüfungskurs angekreuzt ist, und die Prüfung vom Teilnehmer bestanden wurde, und der Buchungsstatus des Teilnehmers *bestätigt*, *laufend* oder *beendet* ist.

Wo abrufbar

Über die *Kursübersichtsliste* beim betreffenden Kurs



Zertifikate (Sammeldokument)

5.5 Namensschilder

In **SEMCO** werden Namensschilder als Sammeldokument bzw. als Serienbrief generiert, d. h. sie können für alle Kursteilnehmer in einem einzigen Dokument ausgedruckt werden.

Über dieses Dokument können Sie Namensschilder für alle Kursteilnehmer ausdrucken.

FRAGE**LÖSUNG**

Wird wann angeboten

Wenn in einem Kurs mindestens ein Teilnehmer angemeldet ist

Wo abrufbar

Über [Kursübersichtsliste](#) beim betreffenden Kurs



Namensschilder

Impressum und Haftungsausschluss

HERAUSGEBER

SEMCO Software Engineering GmbH
Ellimahdstr. 40
89420 Höchstädt

Tel.: +49 9074 799 2903-0
Fax: +49 9074 799 2903-9
Mail: info@semcosoft.com

WARENZEICHEN

Alle im Text genannten Namen von Produkten und Dienstleistungen sind Marken der jeweiligen Firmen. Die Angaben im Text sind unverbindlich und dienen lediglich zu Informationszwecken. Produkte können länderspezifische Unterschiede aufweisen.

HAFTUNGSAUSSCHLUSS

In dieser Publikation enthaltene Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Die vorliegenden Angaben werden von der [SEMCO Software Engineering GmbH](#) bereitgestellt und dienen ausschließlich Informationszwecken. Die [SEMCO Software Engineering GmbH](#) übernimmt keinerlei Haftung oder Garantie für Fehler oder Unvollständigkeiten in dieser Publikation. Aus den in dieser Publikation enthaltenen Informationen ergibt sich keine weiterführende Haftung.

COPYRIGHT

© Copyright 2020 [SEMCO Software Engineering GmbH](#) - Alle Rechte vorbehalten.

Weitergabe und Vervielfältigung dieser Publikation oder von Teilen daraus sind, zu welchem Zweck und in welcher Form auch immer, ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung durch die [SEMCO Software Engineering GmbH](#) nicht gestattet. In dieser Publikation enthaltene Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Die von der [SEMCO Software Engineering GmbH](#) angebotenen Softwareprodukte können Softwarekomponenten auch anderer Softwarehersteller enthalten.