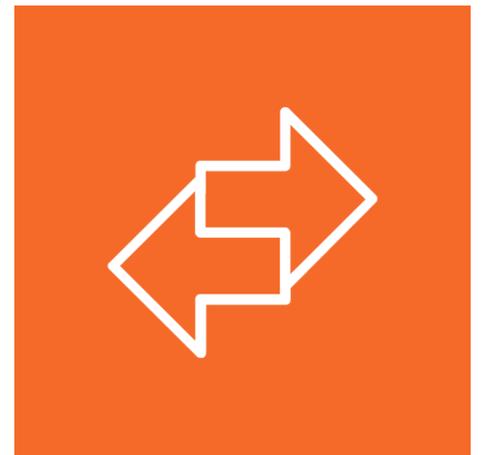




lexoffice-Integration

Einrichtungs- und Anwendungsleitfaden



Inhaltsverzeichnis

Ausgangspunkt	3
lexoffice-Integration konfigurieren	4
Einträge in den Unternehmensdaten vornehmen.....	4
lexoffice-Schnittstelle aktivieren.....	6
In lexoffice werden Rechnungen gebucht	9
Fall 1: Eine Privatbuchung wird in SEMCO abgerechnet.....	9
Fall 2: Eine Firmenbuchung wird in SEMCO abgerechnet	12
Fall 3: Eine in SEMCO erstellte Pro-Forma-Rechnung wird storniert	15
In lexoffice werden Belege gebucht.....	16
Fall 1: Eine Privatbuchung wird in SEMCO abgerechnet.....	16
Fall 2: Eine Firmenbuchung wird in SEMCO abgerechnet	19
Fall 3: Eine in SEMCO erstellte Rechnung wird storniert	22
Protokollierung der Schnittstellenaufrufe.....	24
Protokollierung der Schnittstellenaufrufe	24
Inbox-Benachrichtigung im Fehlerfall.....	25
Korrekturmöglichkeiten bei Fehlern	26
Korrektur der Firmenstammdaten in SEMCO und erneute Synchronisation der Belege	26
Manuelles Buchen des Beleges direkt in lexoffice und Entfernen der Fehlermeldung in SEMCO	28
Deaktivieren der Synchronisation der Firmenstammdaten in SEMCO	29

Ausgangspunkt

Die Digitalisierung in Unternehmen geht kontinuierlich weiter und macht auch bei der Buchhaltung nicht halt. Die Stärken und Vorteile von Buchhaltungsprogrammen sind vielfältig:

- Rechnungen werden als offene Posten gebucht und überwacht. Überfällige Rechnungen können einfach gemahnt werden.
- Kontoumsätze (Bankkonten) werden automatisch eingelesen, Eingänge als bezahlt markiert und korrekt verbucht.
- Ihr Monatsabschluss kann schneller erledigt werden oder Sie stellen Ihrem Steuerberater die Daten einfach zur Verfügung.

Der Trend geht auch bei Buchhaltungsprogrammen nach ortsunabhängigen Online-Lösungen und eines dieser Programme wird von der Haufe-Lexware GmbH & Co. KG als *lexoffice* angeboten

Für dieses Programm bieten wir eine sofort einsatzfähige Schnittstelle an, wodurch in *SEMCO* erstellte Rechnungen automatisch in *lexoffice* gebucht werden. Neben einer signifikanten Zeitersparnis führt dies auch zu einer deutlichen Verbesserung der Datenqualität, da Ihre Kunden- und Rechnungsdaten in Echtzeit ohne jegliche Abweichung von *SEMCO* nach *lexoffice* übergeben werden.

Kontaktieren Sie bitte unseren Support, falls unsere lexoffice-Schnittstelle in Ihrem System eingerichtet werden soll. Anschließend können Sie mit der Einrichtung fortfahren, so wie es in diesem Dokument beschrieben wird.



Hinweis

Die in diesem Dokument beschriebene Funktionalität steht Ihnen ab der SEMCO Version 7.3 zur Verfügung und kann in Absprache mit unserem Support in Ihr System eingespielt werden.

lexoffice-Integration konfigurieren

Zu Beginn müssen Sie Ihre **lexoffice**-Schnittstelle einmalig einrichten und aktivieren. Führen Sie dazu folgende Schritte durch:

1. Einträge in den Unternehmensdaten vornehmen
2. **lexoffice** -Schnittstelle aktivieren

Einträge in den Unternehmensdaten vornehmen

- ▶ Öffnen Sie bitte das Unternehmensdatenformular unter dem Menüpunkt Einstellungen → Angaben zu Ihrem [UNTERNEHMEN](#) → [UNTERNEHMENSDATEN](#).
- ▶ Tragen Sie anschließend in der Registerkarte *Buchungskreiseinstellungen* ein, ob **SEMCO** echte Rechnungen oder lediglich sogenannte Pro-forma-Rechnungen erstellen soll.

FELD	BESCHREIBUNG
Rechnungsstellung	<ul style="list-style-type: none"> ▶ SEMCO erzeugt echte Rechnungen Wenn Sie diesen Eintrag wählen, erstellt SEMCO Ihre Rechnungsdokumente und versendet diese automatisch per E-Mail an den Rechnungsempfänger. In lexoffice werden anschließend nur <i>Einnahmenbelege</i> gebucht. ▶ SEMCO erzeugt Proformarechnungen Wenn Sie diesen Eintrag wählen, bereitet SEMCO fertige Rechnungsvorschläge vor und übermittelt diese an lexoffice. Die finalen <i>Rechnungsdokumente</i> werden anschließend von lexoffice erzeugt und von dort versendet.

- Wählen Sie anschließend in der Registerkarte *Integrationen lexoffice* als verwendetes Buchhaltungsprogramm ein.

SEMCO® v7.3

Mittwoch, 23. Juni 2021
Benutzer: JFUS

UNTERNEHMENS DATEN **BUCHUNGSKREISEINSTELLUNGEN** **INTEGRATIONEN**

Edudip (Webinarsoftware)

API-Key

Zoom Meeting

API-Key

API-Secret

Online-Buchhaltungsprogramme

Buchhaltungsprogramm

Status der übermittelten Rechnung

Authentifizierung erfolgt am

Authentifizierung muss spätestens erneuert werden am

Entwurf
Abgeschlossen
Abgeschlossen (inkl. E-Mail-Versand)

FELD	BESCHREIBUNG
Buchhaltungsprogramm	Wählen Sie hier <i>lexoffice</i> aus.
Status der übermittelten Rechnung	<ul style="list-style-type: none"> Entwurf Bei <i>Entwurf</i> werden später in lexoffice Rechnungen als Entwurf angelegt. Dies kann hilfreich sein, wenn Sie die Rechnung dort eventuell nochmals prüfen, nachbearbeiten oder per E-Mail versenden wollen. Abgeschlossen Bei <i>Abgeschlossen</i> werden später in lexoffice Rechnungen sofort mit dem Status abgeschlossen angelegt. In diesem Fall können die Rechnungen in lexoffice nicht mehr nachbearbeitet werden. Abgeschlossen (inkl. E-Mailversand) Bei <i>Abgeschlossen inkl. E-Mailversand</i> werden später in lexoffice Rechnungen sofort mit dem Status abgeschlossen angelegt und ebenfalls in lexoffice automatisch per E-Mail an den Rechnungsempfänger versendet. In diesem Fall können die Rechnungen in lexoffice nicht mehr nachbearbeitet werden.



Hinweis

Das Feld *Status der übermittelten Rechnung* wird Ihnen nur zur Auswahl angeboten, falls Sie ausgewählt haben, dass in **SEMCO** nur Pro-Forma-Rechnungen erstellt werden sollen. Falls **SEMCO** echte Rechnungen erstellt, werden in lexoffice Einnahmenbelege gebucht und diese haben per Definition einen abgeschlossenen Status.

- ▶ Speichern Sie abschließend Ihre Unternehmensdaten ab.

lexoffice-Schnittstelle aktivieren

Als letzten Schritt müssen Sie Ihr **SEMCO** bei **lexoffice** aktivieren.

- ▶ Rufen Sie dazu unter weitere Funktionen den Punkt *In lexoffice authentifizieren* auf.



Es öffnet sich ein dann ein Login-Fenster von **lexoffice**.

lexoffice

Willkommen bei lexoffice

info@semcosoft.com

.....

Anmelden

Sie sind neu bei lexoffice?

Jetzt kostenlos registrieren

Melden Sie sich hier mit Ihren Anmeldedaten an, **welche Sie von lexoffice erhalten haben**. Es erscheint das folgende letzte Abfrage:

Autorisierungsanfrage

SEMCO möchte:

- Kontakte von lexoffice abrufen
- Kontakte in lexoffice speichern
- Rechnungskorrekturen in lexoffice speichern
- Belegbilder in lexoffice hochladen
- Rechnungen in lexoffice speichern
- Belege von lexoffice abrufen
- Belege in lexoffice speichern

Zugriff erlauben

Zugriff verweigern

Durch Klicken auf "Zugriff erlauben" stimmen Sie zu, dass SEMCO und lexoffice gemäß den jeweiligen Nutzungsbedingungen und den Bedingungen der Datenschutzerklärung Zugriff auf Ihre Daten erhalten. Berechtigungen können Sie jederzeit im Menüpunkt Einstellungen - Erweiterungen in lexoffice ändern.

Für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der von SEMCO Software Engineering GmbH erfassten Daten übernimmt lexoffice keinerlei Gewähr.

Klicken Sie hier auf den Button *Zugriff erlauben* um die Aktivierung der **lexoffice**-Schnittstelle abzuschließen. Sie gelangen anschließend automatisch zu **SEMCO** zurück und erhalten folgende Meldung.

Die Authentifizierung in lexoffice war erfolgreich.

ANGABEN ZU IHREM UNTERNEHMEN

Datensätze 1 bis 1 von 1

Kürzel	Firmenname	Geschäftsführer	Telefon	E-Mail	Webseite	Steuernummer	Ust.-IdNr.	
SEMCO	SEMCO Akademie	Jonas SEXTL	+49 9074 79929030	info@semcosoft.com	www.semcosoft.com	152/137/20306	DE284070236	 

NACH MS EXCEL EXPORTIEREN

© SEMCO® Software Engineering GmbH

Die Aktivierung ist somit abgeschlossen und ab sofort werden alle in **SEMCO** gestellten Rechnungen direkt nach **lexoffice** übertragen.

Die Bedienung der Schnittstelle ist dabei sehr einfach, denn Sie müssen nichts weiter unternehmen. Sobald Sie in **SEMCO** eine Privat- oder Firmenbuchung abrechnen, werden die Rechnungs- oder Belegdaten direkt nach **lexoffice** übermittelt.

Hinweis



Die Übermittlung der Daten an lexoffice erfolgt spätestens alle fünf Minuten. Dies wurde aus Performancegründen so gemacht, damit die Übermittlung im Hintergrund geschieht, während Sie in **SEMCO** ganz normal weiterarbeiten können.

Sollte aus irgendeinem Grund die Übermittlung fehlschlagen (z. B. Im Falle eines Internetausfalls oder falls die **lexoffice**-Server nicht erreichbar sein sollten), wird dies von **SEMCO** automatisch registriert, und Sie werden darüber benachrichtigt.

In lexoffice werden Rechnungen gebucht



Hinweis

Lesen Sie dieses Kapitel, wenn Sie in den Unternehmensdaten eingestellt haben, dass in **SEMCO** nur **Pro-Forma-Rechnungen** erstellt werden. In diesem Fall übernimmt **lexoffice** die Erstellung der Rechnungsdokumente und den Versand.

Fall 1: Eine Privatbuchung wird in SEMCO abgerechnet

AUSGANGSPUNKT

Sie rechnen in **SEMCO** eine Buchung ab und **SEMCO** erstellt Ihnen einen Rechnungsvorschlag.

SEMCO® v7.2
AUSLOGGEN
Logout: 03.59.51

Mittwoch, 27. Januar 2021
Benutzer: JFUS

BITTE RECHNUNG VOR DEM SPEICHERN PRÜFEN

Rechnungsempfänger:
Herrn
Jannik Huber
Goethestraße 12
69121 Heidelberg

Rechnungsdatum: 27.01.2021
Zahlungsfrist: 10.02.2021

Rechnungsdetails

Kurs	Steuersatz	Anzahl	Einzelpreis	Summe
10001 - Ausbildung zum Rettungssanitäter/in 08.03.2021 bis 12.03.2021	19% MwSt	1,00	1.800,00 €	1.800,00 €
Rabatt	Steuersatz	Anzahl	Einzelpreis	Summe
Rabatt 10.00% auf Kursgebühr	0% Nicht EU-Land	1,00	-180,00 €	-180,00 €
Nettobetrag			1.620,00 €	
19% MwSt			342,00 €	
Bruttobetrag			1.962,00 €	

<< ZURÜCK
ABBRECHEN
VORSCHAU
SPEICHERN & ÖFFNEN

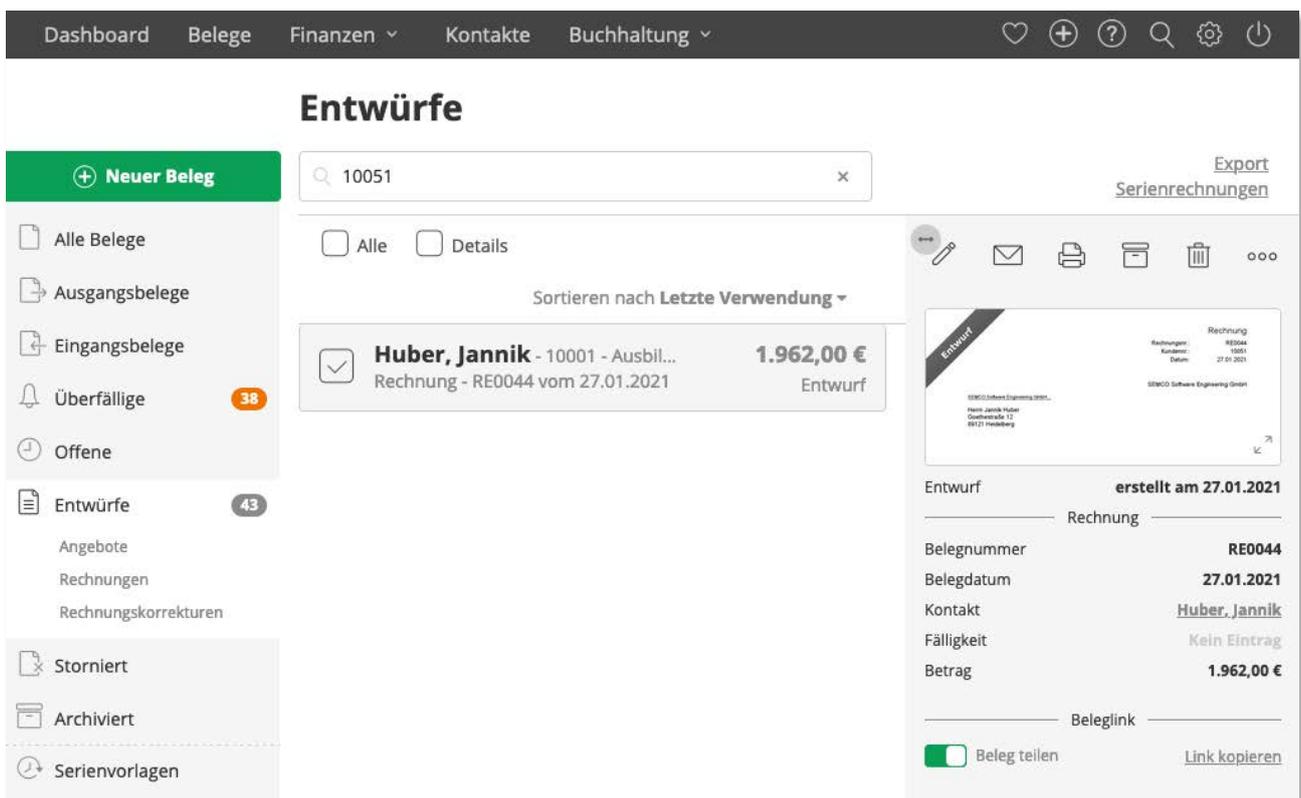
© SEMCO® Software Engineering GmbH

ERGEBNIS IN LEXOFFICE

Nach dem Speichern der Rechnung wird eine neue Rechnung in **lexoffice** angelegt und folgende Aktionen finden dabei statt:

FELD	BESCHREIBUNG
Kundendaten überprüfen	<ul style="list-style-type: none"> • Wenn der Kunde durch SEMCO bereits in lexoffice angelegt war, werden seine Kontaktdaten überprüft und gegebenenfalls aktualisiert. • Wenn der Kunde durch SEMCO noch nicht in lexoffice angelegt war, wird er automatisch neu angelegt.
Rechnung anlegen	<ul style="list-style-type: none"> • Die Rechnung wird als Entwurf angelegt, falls Sie in den Unternehmensdaten eingetragen hatten, dass Rechnungen als Entwurf angelegt werden sollen. • Die Rechnung wird als abgeschlossen angelegt, falls Sie in den Unternehmensdaten eingetragen hatten, dass Rechnungen abgeschlossen angelegt werden sollen. • Die Rechnung wird als abgeschlossen angelegt und sofort per E-Mail versendet, falls Sie in den Unternehmensdaten eingetragen hatten, dass Rechnungen abgeschlossen inkl. E-Mailversand angelegt werden sollen.

In folgendem Beispiel-Screenshot wurde ein Rechnungsbeleg im Entwurfsstatus für Herrn Jannik Huber automatisch gebucht.



Der Kunde Jannik Huber wurde dabei automatisch mit angelegt.

Dashboard Belege Finanzen Kontakte Buchhaltung

<

Herr Jannik Huber

+ Neuer Beleg
✎
⋮

Person
^

Kundennummer
10051

Rechnungsanschrift
Goethestraße 12, 69121 Heidelberg

E-Mail
j.huber@semcosoft.com (Geschäftlich)

Rufnummer
06221-54545455 (Geschäftlich)
0173-56655111 (Mobil)

Aktivitäten
Umsatz

Umsatz

Gesamtumsatz
1.962,00 €

Umsatz der letzten 12 Monate
1.962,00 €

zahlt durchschnittlich in:
-

● Umsätze

Belege

- Alle Rechnungen
- Alle offenen Rechnungen
- Offene Posten Bericht

Informationen zur Aktion Kundendaten überprüfen

In der Regel ist es so, dass in **SEMCO** in den Teilnehmerstammdaten zusätzliche Teilnehmerinformationen hinterlegt sind, welche von **lexoffice** nicht benötigt werden und wofür es keine Felder gibt. Beim Anlegen und Aktualisieren von Kundendaten werden deshalb nur Felder untersucht, welche es in **lexoffice** gibt.



Wichtig:

Führen Sie Kundendatenänderungen immer in **SEMCO** durch. Die Aktualisierung in **lexoffice** erfolgt immer automatisch und Sie müssen für **SEMCO** Kundendaten nie etwas in **lexoffice** eintragen.

Fall 2: Eine Firmenbuchung wird in SEMCO abgerechnet

Eine Übermittlung von Firmenrechnungen nach **lexoffice** erfolgt bis auf geringfügige Unterschiede nach dem gleichen Muster wie Privatbuchungen.

AUSGANGSPUNKT

Sie rechnen in **SEMCO** eine Buchung ab und **SEMCO** erstellt Ihnen einen Rechnungsvorschlag.

SEMCO® v7.2
AUSLOGGEN
Logout: 03:59:43

Mittwoch, 27. Januar 2021
 Benutzer: JFUS

BITTE RECHNUNG VOR DEM SPEICHERN PRÜFEN

Rechnungsempfänger:
 Jodel und Söhne GbR
 Heintelmannstraße 23
 55116 Mainz

Rechnungsdatum: 27.01.2021
 Zahlungsfrist: 10.02.2021

Rechnungsdetails

Kurs	Steuersatz	Anzahl	Einzelpreis	Summe
10001 - Ausbildung zum Rettungsanitäter/in Ulrike Strohmann: 08.03.2021 bis 12.03.2021	19% MwSt	1,00	1.800,00 €	1.800,00 €
10001 - Ausbildung zum Rettungsanitäter/in Tim Hause: 08.03.2021 bis 12.03.2021	19% MwSt	1,00	1.800,00 €	1.800,00 €
Nettobetrag			3.600,00 €	
19% MwSt			684,00 €	
Bruttobetrag			4.284,00 €	

<< ZURÜCK
ABBRECHEN
VORSCHAU
SPEICHERN & ÖFFNEN

© SEMCO® Software Engineering GmbH

ERGEBNIS IN LEXOFFICE

Nach dem Speichern der Rechnung wird eine neue Rechnung in **lexoffice** angelegt und folgende Aktionen finden dabei statt:

FELD	BESCHREIBUNG
Firmendaten überprüfen	<ul style="list-style-type: none"> Wenn der Firmenkunde durch SEMCO bereits in lexoffice angelegt war, werden seine Kontaktdaten überprüft und gegebenenfalls aktualisiert. Wenn der Firmenkunde durch SEMCO noch nicht in lexoffice angelegt war, wird er automatisch neu angelegt.
Ansprechpartner der Firma	<ul style="list-style-type: none"> Wenn Sie in SEMCO bei der Firma einen Hauptansprechpartner hinterlegt haben, wird dieser nach lexoffice als Ansprechpartner übertragen.
Rechnung anlegen	<ul style="list-style-type: none"> Die Rechnung wird als Entwurf angelegt, falls Sie in den Unternehmensdaten eingetragen hatten, dass Rechnungen als Entwurf angelegt werden sollen. Die Rechnung wird als abgeschlossen angelegt, falls Sie in den Unternehmensdaten eingetragen hatten, dass Rechnungen abgeschlossen angelegt werden sollen. Die Rechnung wird als abgeschlossen angelegt und sofort per E-Mail versendet, falls Sie in den Unternehmensdaten eingetragen hatten, dass Rechnungen abgeschlossen inkl. E-Mailversand angelegt werden sollen.

In folgendem Beispiel-Screenshot wurde ein Rechnungsbeleg im abgeschlossenen Status für die Firma Jodel und Söhne GbR automatisch gebucht.

Die Firma Jodel und Söhne GbR wurde dabei automatisch mitsamt dem Hauptansprechpartner aus SEMCO angelegt.

The screenshot shows the 'Jodel und Söhne GbR' profile in the lexoffice software. The interface includes a navigation bar at the top with 'Dashboard', 'Belege', 'Finanzen', 'Kontakte', and 'Buchhaltung'. The profile is divided into two main sections: 'Ansprechpartner' and 'Firma'. The 'Ansprechpartner' section lists contact details for Herr Stefan Holz, including his name, email (stefan.holz@semcosoft.com), and phone number (06131 - 898884). The 'Firma' section provides the company's identification number (10052), address (Heinzelmannstraße 23, 55116 Mainz), email (info_jodel@semcosoft.com), and phone number (06131-665891). To the right, the 'Umsatz' (Revenue) section features a bar chart showing a total revenue of 4.284,00 € for the current month (Jan) and the last 12 months. A legend indicates that the green bars represent 'Umsätze'. Below the chart, there are links for 'Belege' (Documents), including 'Alle Rechnungen', 'Alle offenen Rechnungen', and 'Offene Posten Bericht'.

Informationen zur Aktion Firmendaten überprüfen

In der Regel ist es so, dass in SEMCO in den Firmenstammdaten zusätzliche Firmeninformationen hinterlegt sind, welche von lexoffice nicht benötigt werden und wofür es keine Felder gibt. Beim Anlegen und Aktualisieren von Kundendaten werden deshalb nur Felder untersucht, welche es in lexoffice gibt.

Informationen zum Ansprechpartner einer Firma



In SEMCO ist es grundsätzlich möglich mehrere Ansprechpartner zu hinterlegen und bei der Buchung anzugeben, welcher Ansprechpartner die Buchung veranlasst hast.

Die lexoffice-Schnittstelle bietet momentan nur die Möglichkeit einen einzigen Hauptansprechpartner zu übermitteln. Falls Sie in lexoffice manuell weitere Firmenansprechpartner eintragen sollten, führt die Synchronisierung von Firmendaten dieser Firma zu einem Fehler, der Ihnen in der Inbox angezeigt wird.

Wichtig:

Führen Sie Kundendatenänderungen immer in SEMCO durch. Die Aktualisierung in lexoffice erfolgt immer automatisch und Sie müssen nie etwas in lexoffice eintragen.

Fall 3: Eine in SEMCO erstellte Pro-Forma-Rechnung wird storniert

Wenn Sie in SEMCO aufgrund eines Buchungsstornos oder einer notwendigen Rechnungskorrektur einen Rechnungsstorno durchführen, wird **lexoffice** eine Rechnungskorrektur übermittelt.

AUSGANGSPUNKT

In SEMCO wird ein Rechnungsstorno durchgeführt.

SEMCO® v7.2

Mittwoch, 27. Januar 2021
Benutzer: JFUS

TEILNEHMER FIRMEN KURSVERWALTUNG RECHNUNGSWESEN BERICHTSWESEN WEB EINSTELLUNGEN

RECHNUNGSSUCHE

Filter/Suche

Kurs:

Teilnehmer:

Rechnungsnummer:

Buchungsnummer:

Firma:

Geschäftsbereich:

AUSFÜHREN ZURÜCKSETZEN

Geschäftsbereich	Kundennummer	Kundenname	Buchungsart	Rechnungsdatum	Rechnungsnummer	Rechnungshöhe	Rechnungsstatus	Typ	Buchungsnummer
ST	FN-0008	Jodel und Söhne GbR	Firmenbuchung	27.01.2021	RE21-01037	4.284,00 €	gültig	Rechnung	BN21-00036

Datensätze 1 bis 1 von 1

Weitere Funktionen

- Rechnung stornieren
- Rechnung ändern
- Zusätzliche Rechnung erstellen

ERGEBNIS IN LEXOFFICE

In **lexoffice** wird eine Rechnungskorrektur für den Kunden durchgeführt.

Alle Belege

Neuer Beleg

Suche: jodel

Export Serienrechnungen

Alle Belege Details Sortieren nach Letzte Verwendung

<input type="checkbox"/>	Jodel und Söhne GbR - 10001 - Ausbildung zum Rettungssanitäter/In Tim Haus... Rechnungskorrektur - GS0018 vom 27.01.2021	4.284,00 € zu bezahlen 4.284,00 €
<input type="checkbox"/>	Jodel und Söhne GbR - 10001 - Ausbildung zum Rettungssanitäter/In Tim Haus... Rechnung - RE0046 vom 27.01.2021 - fällig zum 10.02.2021	4.284,00 € zu erhalten 4.284,00 €



Hinweis

Rechnungskorrekturen werden in **lexoffice** als Gutschriften gebucht und müssen dort anschließend ausbezahlt oder mit offenen Rechnungen ausgeglichen werden.

In lexoffice werden Belege gebucht



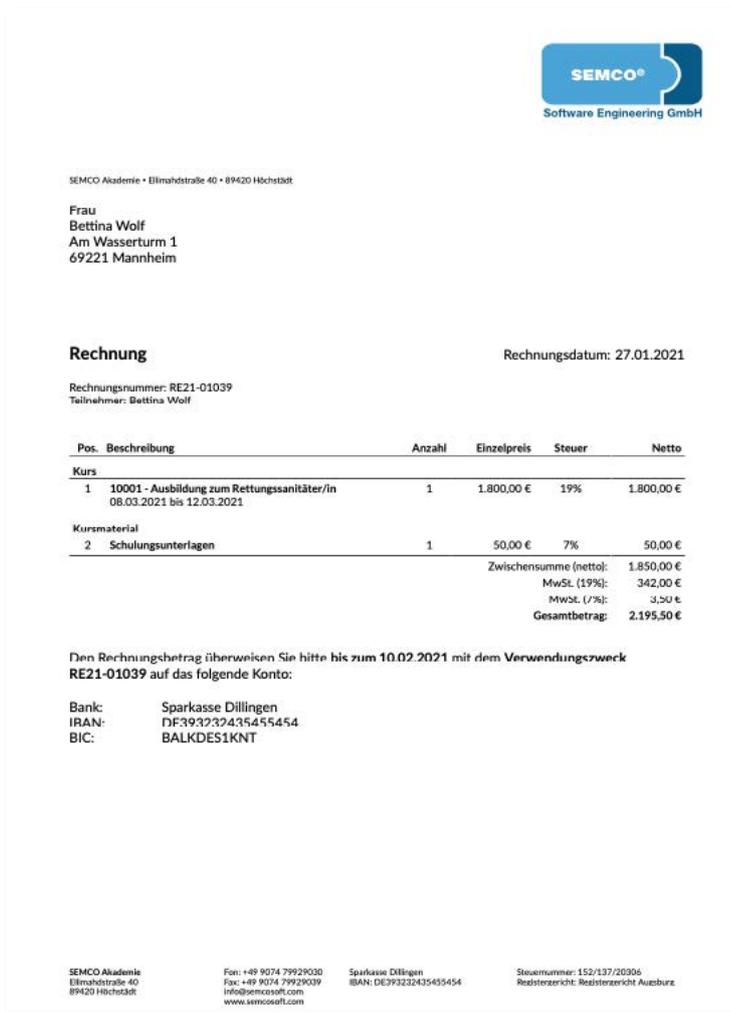
Hinweis

Lesen Sie dieses Kapitel, wenn Sie in den Unternehmensdaten eingestellt haben, dass in SEMCO **echte Rechnungen** erstellt werden. In diesem Fall übernimmt SEMCO die Erstellung der Rechnungsdokumente und den Versand. In **lexoffice** werde dann nur Einnahmenbelege gebucht.

Fall 1: Eine Privatbuchung wird in SEMCO abgerechnet

AUSGANGSPUNKT

Sie rechnen in SEMCO eine Buchung ab und SEMCO erstellt Ihnen ein fertiges Rechnungsdokument, welches auch von SEMCO per E-Mail an den Rechnungsempfänger versendet wird.



QM.003-03.20210706

ERGEBNIS IN LEXOFFICE

Nach dem Speichern der Rechnung wird in lexoffice ein Einnahmenbeleg gebucht und das in SEMCO erstellte Rechnungsdokument wird als PDF beigefügt. Folgende Aktionen finden dabei statt:

FELD	BESCHREIBUNG
Kundendaten überprüfen	<ul style="list-style-type: none"> Wenn der Kunde durch SEMCO bereits in lexoffice angelegt war, werden seine Kontaktdaten überprüft und gegebenenfalls aktualisiert. Wenn der Kunde durch SEMCO noch nicht in lexoffice angelegt war, wird er automatisch neu angelegt.
Beleg buchen	<ul style="list-style-type: none"> In lexoffice wird ein Beleg gebucht.
Rechnungsdokument beifügen	<ul style="list-style-type: none"> Das in SEMCO erstellte Rechnungsdokument wird an den Beleg angehängt.

In folgendem Beispiel-Screenshot wurde ein Beleg von SEMCO in lexoffice gebucht.

Wolf, Bettina | RE21-01039

SEMCO®
Software Engineering GmbH

SEMCO Akademie • Ellmahnstraße 40 • 89420 Höchstädt

Frau
Bettina Wolf
Am Wasserturm 1
69221 Mannheim

Rechnung Rechnungsdatum: 27.01.2021

Rechnungsnummer: RE21-01039
Teilnehmer: Bettina Wolf

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Kurs					
1	10001 - Ausbildung zum Rettungssanitäter/in 08.03.2021 bis 12.03.2021	1	1.800,00 €	19%	1.800,00 €
Kursmaterial					
2	Schulungsunterlagen	1	50,00 €	7%	50,00 €
Zwischensumme (netto):					1.850,00 €
MwSt. (19%):					342,00 €
MwSt. (7%):					3,50 €
Gesamtbetrag:					2.195,50 €

Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte bis zum 10.02.2021 mit dem Verwendungszweck RE21-01039 auf das folgende Konto:

Bank: Sparkasse Dillingen
IBAN: DE393232435455454
BIC: BALKDES1KNT

Zahlung erfassen

offen erstellt am 27.01.2021

Einnahme

Belegnummer **RE21-01039**

Belegdatum **27.01.2021**

Kontakt Wolf, Bettina

Fälligkeit **10.02.2021**

Betrag **2.195,50 €**

Zahlungen

zu erhalten 2.195,50 €

Art der Einnahme	
Einnahmen 19%	1.800,00 €
Einnahmen 7%	50,00 €

Der Kunde Bettina Wolf wurde dabei automatisch mit angelegt.

<

Frau Bettina Wolf

+ Neuer Beleg
✎
⋮

Person ^

Kundennummer
10053

Rechnungsanschrift
Am Wasserturm 1, 69221 Mannheim

E-Mail
bettina.wolf@semcosoft.com (Geschäftlich)

Rufnummer
0621-64555 (Geschäftlich)
0151-66564544 (Mobil)

Aktivitäten **Umsatz**

Umsatz

Gesamtumsatz
2.195,50 €

Umsatz der letzten 12 Monate
2.195,50 €

zahlt durchschnittlich in:
-

● Umsätze

Informationen zur Aktion Kundendaten überprüfen

In der Regel ist es so, dass in SEMCO in den Teilnehmerstammdaten zusätzliche Teilnehmerinformationen hinterlegt sind, welche von lexoffice nicht benötigt werden und wofür es keine Felder gibt. Beim Anlegen und Aktualisieren von Kundendaten werden deshalb nur Felder untersucht, welche es in lexoffice gibt.



Wichtig:

Führen Sie Kundendatenänderungen immer in SEMCO durch. Die Aktualisierung in lexoffice erfolgt immer automatisch und Sie müssen für SEMCO-Kundendaten nie etwas in lexoffice eintragen.

Fall 2: Eine Firmenbuchung wird in SEMCO abgerechnet

Eine Übermittlung von Firmenrechnungen nach lexoffice erfolgt bis auf geringfügige Unterschiede nach dem gleichen Muster wie Privatbuchungen.

AUSGANGSPUNKT

Sie rechnen in **SEMCO** eine Buchung ab und **SEMCO** erstellt Ihnen ein fertiges Rechnungsdokument, welches auch von **SEMCO** per E-Mail an den Rechnungsempfänger versendet wird.



SEMCO Akademie • Eilimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

I-Learn GmbH
Maxstraße 12
80333 München

Rechnung Rechnungsdatum: 27.01.2021

Rechnungsnummer: RE21-01040

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Kurs					
1	10012 - Workshop für Führungskräfte des mittleren Managements 25.02.2021 bis 26.02.2021	1	7.500,00 €	19%	7.500,00 €
Kursmaterial					
2	Kursbücher	10	80,00 €	7%	800,00 €
Sonstiges					
3	Reisekostenpauschale	2	300,00 €	19%	600,00 €
Zwischensumme (netto):					8.900,00 €
MwSt. (19%):					1.539,00 €
MwSt. (7%):					56,00 €
Gesamtbetrag:					10.495,00 €

Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte bis zum **10.02.2021** mit dem Verwendungszweck **RE21-01040** auf das folgende Konto:

Bank: Sparkasse Dillingen
IBAN: DE393232435455454
BIC: BALKDES1KNT

ERGEBNIS IN LEXOFFICE

Nach dem Speichern der Rechnung wird in **lexoffice** ein Einnahmenbeleg gebucht und das in **SEMCO** erstellte Rechnungsdokument wird als PDF beigefügt. Folgende Aktionen finden dabei statt:

FELD	BESCHREIBUNG
Kundendaten überprüfen	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Wenn der Kunde durch SEMCO bereits in lexoffice angelegt war, werden seine Kontaktdaten überprüft und gegebenenfalls aktualisiert. ▶ Wenn der Kunde durch SEMCO noch nicht in lexoffice angelegt war, wird er automatisch neu angelegt.
Ansprechpartner der Firma	▶ Wenn Sie in SEMCO bei der Firma einen Hauptansprechpartner hinterlegt haben, wird dieser nach lexoffice als Ansprechpartner übertragen.
Beleg buchen	▶ In lexoffice wird ein Beleg gebucht.
Rechnungsdokument beifügen	▶ Das in SEMCO erstellte Rechnungsdokument wird an den Beleg angehängt.

In folgendem Beispiel-Screenshot wurde ein Beleg von SEMCO in lexoffice gebucht.

< I-Learn GmbH | RE21-01040



SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

I-Learn GmbH
Maxstraße 12
80333 München

Rechnung Rechnungsdatum: 27.01.2021

Rechnungsnummer: RE21-01040

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Kurs					
1	10012 - Workshop für Führungskräfte des mittleren Managements 25.02.2021 bis 26.02.2021	1	7.500,00 €	19%	7.500,00 €
Kursmaterial					
2	Kursbücher	10	80,00 €	7%	800,00 €
Sonstiges					
3	Reisekostenpauschale	2	300,00 €	19%	600,00 €
					Zwischensumme (netto): 8.900,00 €
					MwSt. (19%): 1.539,00 €
					MwSt. (7%): 56,00 €
					Gesamtbetrag: 10.495,00 €

Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte bis zum 10.02.2021 mit dem Verwendungszweck RE21-01040 auf das folgende Konto:

Bank: Sparkasse Dillingen
IBAN: DE393232435455454
BIC: BALKDES1KNT

Zahlung erfassen

offen erstellt am 27.01.2021

Einnahme

Belegnummer **RE21-01040**

Belegdatum **27.01.2021**

Kontakt I-Learn GmbH

Fälligkeit **10.02.2021**

Betrag **10.495,00 €**

Zahlungen

zu erhalten 10.495,00 €

Art der Einnahme

Einnahmen 19% **8.100,00 €**

Einnahmen 7% **800,00 €**

Die Firma I-Learn GmbH wurde dabei automatisch mitsamt dem Hauptansprechpartner aus SEMCO angelegt.

<
I-Learn GmbH

+ Neuer Beleg
✎
...

Ansprechpartner ^

Name
Frau Nina Zimmermann

E-Mail
nina.zimmermann@semcosoft.com

Rufnummer
089-664555

Firma ^

Kundennummer
10054

Rechnungsanschrift
Maxstraße 12, 80333 München

E-Mail
info_ilearn@semcosoft.com (Geschäftlich)

Rufnummer
089-4545555 (Geschäftlich)

Aktivitäten
Umsatz

Umsatz

Gesamtumsatz
10.495,00 €

12.500 €

10.000 €

7.500 €

5.000 €

2.500 €

0 €

Umsatz der letzten 12 Monate
10.495,00 €

zahlt durchschnittlich in:
"

● Umsätze

Belege

- Alle Rechnungen
- Alle offenen Rechnungen
- Offene Posten Bericht

Informationen zur Aktion Firmendaten überprüfen

In der Regel ist es so, dass in [SEMCO](#) in den Firmenstammdaten zusätzliche Firmeninformationen hinterlegt sind, welche von **lexoffice** nicht benötigt werden und wofür es keine Felder gibt. Beim Anlegen und Aktualisieren von Kundendaten werden deshalb nur Felder untersucht, welche es in **lexoffice** gibt.

Informationen zum Ansprechpartner einer Firma

In [SEMCO](#) ist es grundsätzlich möglich, mehrere Ansprechpartner zu hinterlegen und bei der Buchung anzugeben, welcher Ansprechpartner die Buchung veranlasst hast.



Die **lexoffice**-Schnittstelle bietet momentan nur die Möglichkeit, einen einzigen Hauptansprechpartner zu übermitteln. Falls Sie in **lexoffice** manuell weitere Firmenansprechpartner eintragen sollten, führt die Synchronisierung von Firmendaten dieser Firma zu einem Fehler, der Ihnen in der [Inbox](#) angezeigt wird.

Wichtig:

Führen Sie Kundendatenänderungen immer in [SEMCO](#) durch. Die Aktualisierung in **lexoffice** erfolgt immer automatisch und Sie müssen nie etwas in **lexoffice** eintragen.

Fall 3: Eine in SEMCO erstellte Rechnung wird storniert

Wenn Sie in **SEMCO** aufgrund eines Buchungsstornos oder einer notwendigen Rechnungskorrektur einen Rechnungsstorno durchführen, wird in lexoffice eine Ausgabe gebucht und das Stornodokument angehängt.

AUSGANGSPUNKT

In **SEMCO** wird ein Rechnungsstorno durchgeführt.

SEMCO®
Software Engineering GmbH

SEMCO Akademie • Ellimahdstraße 40 • 89420 Höchstädt

I-Learn GmbH
Maxstraße 12
80333 München

Stornobeleg zu Rechnung RE21-01040 Rechnungsdatum: 27.01.2021

Rechnungsnummer: RE21-01041

Pos.	Beschreibung	Anzahl	Einzelpreis	Steuer	Netto
Kurs					
1	10012 - Workshop für Führungskräfte des mittleren Managements 25.02.2021 bis 26.02.2021	1	-7.500,00 €	19%	-7.500,00 €
Kursmaterial					
2	Kursbücher	10	-80,00 €	7%	-800,00 €
Sonstiges					
3	Reisekostenpauschale	2	-300,00 €	19%	-600,00 €
Zwischensumme (netto):					-8.900,00 €
MwSt. (19%):					-1.539,00 €
MwSt. (7%):					-56,00 €
Gesamtbetrag:					-10.495,00 €

ERGEBNIS IN LEXOFFICE

In **lexoffice** wird eine Einnahmenminderung für den Kunden durchgeführt.

Eingangsbelege

10054

Neuer Beleg

Alle Belege

Ausgangsbelege

Eingangsbelege

- Ausgaben
- Ausgabenminderung
- Einnahmen
- Einnahmenminderung

Überfällige 18

Offene

Entwürfe 42

Storniert

Archiviert

Serienvorlagen

Sortieren nach Belegdatum

Alle Details

I-Learn GmbH
Einnahme - RE21-01040 vom 27.01.2021 - fällig zum 10.02.2021
10.495,00 €
zu erhalten 10.495,00 €

I-Learn GmbH
Einnahmenminderung - RE21-01041 vom 27.01.2021 - fällig zum 27.01.2021
10.495,00 €
zu bezahlen 10.495,00 €

Export
Serienechnungen

Zahlung erfassen

offen erstellt am 27.01.2021

Einnahmenminderung

Belegnummer RE21-01041

Belegdatum 27.01.2021

Kontakt I-Learn GmbH

Betrag 10.495,00 €

Zahlungen

zu bezahlen 10.495,00 €

Art der Einnahme

Einnahmen 19% 8.100,00 €

Einnahmen 7% 800,00 €



Hinweis

Einnahmenminderung sind in **lexoffice** analog wie Einnahmen erst einmal offene Posten und müssen anschließend entweder ausbezahlt oder mit offenen Rechnungen ausgeglichen werden.

Protokollierung der Schnittstellenaufrufe

Protokollierung der Schnittstellenaufrufe

Damit jederzeit nachvollziehbar ist, wann welche Rechnungen oder Rechnungsstornos von **SEMCO** nach **lexoffice** übermittelt wurden, werden alle Schnittstellenaufrufe in **SEMCO** vollständig dokumentiert.

Sie finden dieses Protokoll unter dem Menüpunkt **EINSTELLUNGEN** → **PROTOKOLLE** → **INTEGRATIONEN**.

SEMCO® v7.2 INBOX PASSWORT ÄNDERN AUSBLICKEN Logout 03.08.24

Donnerstag, 28. Januar 2021 TEILNEHMER FIRMEN KURSVERWALTUNG RECHNUNGSWESEN BERICHTSWESEN WEB EINSTELLUNGEN

Benutzer: JPLUS > Integrationen: Protokoll

INTEGRATIONEN: PROTOKOLL

Filter/Suche: Integration lexoffice Datensätze 1 bis 50 von 110 1 | 2 | 3

Integration	Kurs	Bezeichnung	Daten	Fehler	Datum
lexoffice		POST /v1/vouchers/5c849e0-6a82-4ba9-b6e-77284707617files	{\"request\": null, \"response\": {\"id\": \"8c09672b-750f-4af5-47e2-467eeca079be\"}}	Nein	28.01.2021 11.08.07
lexoffice		POST /v1/vouchers	{\"request\": {\"type\": \"salesinvoice\", \"dueDate\": \"2021-02-11\", \"taxType\": \"net\", \"contactId\": \"3ae0229-33df-4ef8-8d73-6d98c4be638f\", \"voucherDate\": \"2021-01-28\", \"voucherItems\": [{\"amount\": 350, \"taxAmount\": 56.8, \"categoryId\": \"898664a1-6d86-11e1-a211-0800200c3a66\", \"taxRatePercent\": 19}], \"voucherNumber\": \"RE21-01042\", \"totalTaxAmount\": 56.8, \"totalGrossAmount\": 416.8}, \"response\": {\"id\": \"5c849e0-6a82-4ba9-b6e-77284707617files\"}}	Nein	28.01.2021 11.08.04
lexoffice		POST /v1/contacts	{\"request\": {\"roles\": [\"customer\"], \"person\": {\"lastName\": \"Weber\", \"firstName\": \"Maximilian\", \"salutation\": \"Herr\", \"version\": 0, \"addresses\": {\"billing\": [{\"zip\": \"67433\", \"city\": \"Neustadt\", \"street\": \"Hauptstraße 23\", \"countryCode\": \"DE\"}], \"emailAddresses\": {\"business\": [\"mweber@semcosoft.com\"]}}, \"response\": {\"id\": \"3ae0229-33df-4ef8-8d73-6d98c4be638f\"}}	Nein	28.01.2021 11.05.03
lexoffice		POST /v1/vouchers/5e6050da-65f-4e03-9309-4ed71ac04dacfiles	{\"request\": null, \"response\": {\"id\": \"47b708b-47b4-4b71-9c8c-a8449d0422bc\"}}	Nein	27.01.2021 15.02.07
lexoffice		POST /v1/vouchers	{\"request\": {\"type\": \"salescreditnote\", \"dueDate\": \"2021-01-27\", \"taxType\": \"net\", \"contactId\": \"0896cbb-22e8-4ef8-ba2b-3c9d66c21769\", \"voucherDate\": \"2021-01-27\", \"voucherItems\": [{\"amount\": 8100, \"taxAmount\": 1539, \"categoryId\": \"898664a1-6d86-11e1-a211-0800200c3a66\", \"taxRatePercent\": 19}], \"amount\": 800, \"taxAmount\": 56, \"categoryId\": \"898664a1-6d86-11e1-a211-0800200c3a66\", \"taxRatePercent\": 7}], \"voucherNumber\": \"RE21-01041\", \"totalTaxAmount\": 1595, \"totalGrossAmount\": 10495}, \"response\": {\"id\": \"0e6050da-65f-4e03-9309-4ed71ac04dac\"}}	Nein	27.01.2021 15.02.03
lexoffice		POST /v1/vouchers/21be915-709f-43bd-82d7-3c4a22f0e18files	{\"request\": null, \"response\": {\"id\": \"21be915-709f-43bd-82d7-3c4a22f0e18\"}}	Nein	27.01.2021 14.48.28
lexoffice		POST /v1/vouchers	{\"request\": {\"type\": \"salesinvoice\", \"dueDate\": \"2021-02-10\", \"taxType\": \"net\", \"contactId\": \"0896cbb-22e8-4ef8-ba2b-3c9d66c21769\", \"voucherDate\": \"2021-01-27\", \"voucherItems\": [{\"amount\": 8100, \"taxAmount\": 1539, \"categoryId\": \"898664a1-6d86-11e1-a211-0800200c3a66\", \"taxRatePercent\": 19}], \"amount\": 800, \"taxAmount\": 56, \"categoryId\": \"898664a1-6d86-11e1-a211-0800200c3a66\", \"taxRatePercent\": 7}], \"voucherNumber\": \"RE21-01040\", \"totalTaxAmount\": 1595, \"totalGrossAmount\": 10495}, \"response\": {\"id\": \"21be915-709f-43bd-82d7-3c4a22f0e18\"}}	Nein	27.01.2021 14.48.03
lexoffice		POST /v1/contacts	{\"request\": {\"roles\": [\"customer\"], \"company\": {\"name\": \"iLearn GmbH\", \"contactPersons\": [{\"primary\": true, \"lastName\": \"Zimmermann\", \"firstName\": \"Nina\", \"salutation\": \"Frau\", \"phoneNumber\": \"089-664555\", \"emailAddress\": \"nina.zimmermann@semcosoft.com\"}], \"allowTaxFreeInvoices\": false, \"version\": 0, \"addresses\": {\"billing\": [{\"zip\": \"80333\", \"city\": \"München\", \"street\": \"Maxstraße 12\", \"countryCode\": \"DE\"}], \"phoneNumbers\": {\"business\": [\"089-4545555\"]}, \"emailAddresses\": {\"business\": [\"info_ilearn@semcosoft.com\"]}}, \"response\": {\"id\": \"0896cbb-22e8-4ef8-ba2b-3c9d66c21769\"}}	Nein	27.01.2021 14.48.02

Hinweis

Dieses Protokoll ist technischer Natur und dient dem Support die einzelnen Aufrufe nachzuvollziehen, falls es aus irgendeinem Grund einen Fehler bei der Übermittlung der Rechnungsdaten gegeben hat.



In der Regel werden Sie dieses Protokoll nie benötigen, da Sie unabhängig davon bei einem Fehler über die **Inbox** benachrichtigt werden.

Inbox-Benachrichtigung im Fehlerfall

In selten Fällen kann es bei der Übertragung einen Fehler geben und mögliche Fälle sind beispielsweise:

- Der **lexoffice**-Server ist nicht erreichbar.
- In den Firmenstammdaten in **SEMCO** wurde eine ungültige USt-ID eingegeben, welche von **lexoffice** nicht akzeptiert wird.
- Die Kundenstammdaten wurden in **lexoffice** geändert. Zum Beispiel, wenn Sie in **lexoffice** manuell weitere Firmenansprechpartner eintragen sollten, führt die Synchronisierung von Firmendaten dieser Firma zu einem Fehler.

Diese Fehler werden von **SEMCO** zuverlässig erkannt und Sie erhalten als Anwender eine entsprechende Fehlermeldung in Ihrer **SEMCO-Inbox**, damit Sie den Fehler erkennen und korrigieren können.

Neben einer Meldung in Ihrer **Inbox** wird der Fehler auch im Protokoll unter dem Menüpunkt [EINSTELLUNGEN](#) → [PROTOKOLLE](#) → [INTEGRATIONEN](#) dokumentiert.

Wenn Ihnen in der **Inbox** ein entsprechender Fehler gemeldet wird, haben Sie verschiedene Möglichkeiten diesen zu korrigieren.

Korrekturmöglichkeiten bei Fehlern

Korrektur der Firmenstammdaten in SEMCO und erneute Synchronisation der Belege

Im folgenden Beispiel wurde gemeldet, dass die Umsatzsteuer-ID in den Firmenstammdaten falsch ist.

BEISPIEL

Anzeige des Fehlers in Ihrer *Inbox*.

The screenshot shows the SEMCO v7.2 interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for TEILNEHMER, FIRMEN, KURSVERWALTUNG, RECHNUNGSWESEN, BERICHTSWESEN, WEB, and EINSTELLUNGEN. Below this, there are sections for AUFGABEN (12) and BENACHRICHTIGUNGEN (1). The error notification is titled 'Sync. fehlgeschlagen' and 'Synchronisation der Rechnung RE21-01043 hat fehlgeschlagen. [...]'. A tooltip provides more details: 'Synchronisation der Rechnung RE21-01043 hat fehlgeschlagen.', 'Bitte korrigieren Sie die Daten und starten Sie die Synchronisation manuell', and 'Der zuletzt gemeldete Fehler lautet: API Aufruf [POST /v1/contacts] fehlgeschlagen: Lexoffice API Fehler: 'vat_registration_id_invalid_number_9_digits'.'

Anzeige des Fehlers im *Protokoll*.

INTEGRATIONEN: PROTOKOLL

▼ Filter/Suche

Form fields for filtering the error log:

- Aktuelle Kurse:
- Kurs:
- Integration:
- Fehlerhafte:

AUSFÜHREN ZURÜCKSETZEN

Datensätze 1 bis 50 von 111 1 | 2 | 3

Integration	Kurs	Meldung	Daten	Fehler	Datum	
lexoffice		API Aufruf [POST /v1/contacts] fehlgeschlagen: Lexoffice API Fehler: 'vat_registration_id_invalid_number_9_digits'...	{\"request\": {\"roles\": {\"customer\": {}}, \"company\": {\"name\": \"Börse GmbH\", \"contactPersons\": [{\"primary\": true, \"lastName\": \"Seeler\", \"firstName\": \"Uwe\", \"salutation\": \"Herr\", \"emailAddress\": \"uwe.seeler@semco.de\"}], \"vatRegistrationId\": \"DE28407065\", \"allowTaxFreeInvoices\": true}, \"version\": 0, \"addresses\": {\"billing\": {\"zip\": \"67444\", \"city\": \"Frankfurt\", \"street\": \"Beim Bärenweg 1\", \"countryCode\": \"DE\"}}, \"response\": {\"issueList\": [{\"args\": [\"DE\"], \"type\": \"validation failure\", \"source\": \"company.vatRegistrationId\", \"i18nKey\": \"vat_registration_id_invalid_number_9_digits\"}]}}	Ja	28.01.2021 11:29:03	✓
lexoffice		POST /v1/vouchers/5c849be0-8a82-4ba9-bfe0-7728847bf767/files	{\"request\": null, \"response\": {\"id\": \"8c49672b-750f-4af5-87e2-467eccab79be\"}}	Nein	28.01.2021 11:05:07	

Um den Fehler zu beheben, gehen Sie wie folgt vor:

- Korrigieren Sie die Firmenstammdaten in SEMCO.

The screenshot shows the 'Organisatorische Daten' form. It has two input fields: 'Lieferantenummer' (empty) and 'Umsatzsteuer-Identifikationsnummer' (containing 'DE284070765').

- Suchen Sie dazu unter dem Menüpunkt unter dem Menüpunkt [RECHNUNGSWESEN](#) → [RECHNUNGSSUCHE](#) → [RECHNUNGEN SUCHEN](#) nach der Rechnungsnummer.

Sobald Sie die Umsatzsteuer-Identifikationsnummer in den Firmenstammdaten in [SEMCO](#) korrigiert haben, können Sie die in Ihrer [Inbox](#) gemeldete fehlerhafte Firmenrechnung erneut manuell synchronisieren.

- Klicken Sie untere weitere Funktionen auf [Synchronisieren](#) und die Rechnung wird erneut an **lexoffice** übermittelt.

Wenn der Fehler beseitigt wurde, erhalten Sie eine entsprechende Erfolgsmeldung und auch die [Inbox](#)-Benachrichtigung wird automatisch entfernt.

Manuelles Buchen des Beleges direkt in lexoffice und Entfernen der Fehlermeldung in SEMCO

Alternativ können Sie auch den nicht übermittelten Beleg manuell in **lexoffice** nachbuchen. In diesem Fall müssen Sie **SEMCO** aber mitteilen, dass der Fehler anderweitig bearbeitet wurde und keine weitere Synchronisierung der Rechnung notwendig ist.

- ▶ Rufen Sie dazu das Protokoll unter dem Menüpunkt **EINSTELLUNGEN** → **PROTOKOLLE** → **INTEGRATIONEN** auf und suchen Sie nach dem gemeldeten Fehler.

INTEGRATIONEN: PROTOKOLL

▼ Filter/Suche

Aktuelle Kurse

Kurs

Integration

Fehlerhafte

AUSFÜHREN **ZURÜCKSETZEN**

Datensätze 1 bis 50 von 111 | 1 | 2 | 3 ▶

Integration	Kurs	Meldung	Daten	Fehler	Datum
lexoffice		API Aufruf [POST /v1/contacts] fehlgeschlagen: Lexoffice API Fehler: "vat_registration_id_invalid_number_9_digits".	<pre>{ "request": { "roles": { "customer": {} }, "company": { "name": "Börse GmbH", "contactPersons": [{ "primary": true, "lastName": "Seeler", "firstName": "Lutz", "validation": "herr", "emailAddress": "lutz.seeler@semco-sof.com" }], "vatRegistrationId": "DE284070xxx", "allowTaxFragmente": true }, "version": 0, "addresses": { "billing": { "zip": "67444", "city": "Frankfurt", "street": "Beim Bärenweg 1", "countryCode": "DE" } }, "issueList": [{ "args": ["DE", "validation failure", "source": "company.vatRegistrationId", "118nKey": "vat_registration_id_invalid_number_9_digits"] }] } }</pre>	Ja	28.01.2021 11:09:01

Fehler zurücksetzen

- ▶ Klicken Sie auf den grünen Haken in der letzten Spalte. Sie teilen **SEMCO** damit mit, dass Sie den Fehler außerhalb von **SEMCO** bearbeitet haben. Die **Inbox**-Benachrichtigung des gemeldeten Fehlers verschwindet dadurch.

Hinweis

Die **lexoffice**-Schnittstelle arbeitet zuverlässig, und in der Praxis sollten deshalb keine oder nur wenige Fehler gemeldet werden, welche dann meist auch einen Grund haben. Zum Beispiel, dass die eingegebenen Daten fehlerhaft sind.

Wir empfehlen Ihnen deshalb immer zuerst zu versuchen, den gemeldeten Fehler in **SEMCO** zu korrigieren. Damit wird der Fehlergrund beseitigt und die Synchronisierung kann wiederholt werden.

Deaktivieren der Synchronisation der Firmenstammdaten in SEMCO

Führen Sie Kundendatenänderungen immer in **SEMCO** durch. Die Aktualisierung in **lexoffice** erfolgt immer automatisch und Sie müssen nie etwas in **lexoffice** eintragen. Sobald Sie jedoch Kundenstammdaten in **lexoffice** geändert haben, verhindert **lexoffice** die Datensynchronisation mit **SEMCO**. Beim Versuch, die Daten in SEMCO zu synchronisieren, erhalten Sie eine Fehlermeldung, dass die Synchronisation fehlgeschlagen ist (*Lexoffice API Fehler: „Invalid_value...“*).

BEISPIEL

Synchronisation fehlgeschlagen: API Aufruf [PUT /v1/contacts/cfb36cb3-23d9-4f0e-ae38-665d4c4831f3] fehlgeschlagen: Lexoffice API Fehler: 'invalid_value'...

RECHNUNGSSUCHE

Filter/Suche

Datensätze 1 bis 15 von 15

Geschäftsbereich	Kundennummer	Kundenname	Buchungsart	Rechnungsdatum	Rechnungsnummer	Rechnungshöhe	Rechnungsstatus	Typ	Buchungsnummer	Teilnehmer
ST	FN-0003	Minimaxe AG	Firmenbuchung	17.09.2022	RE22-00024	4.760,00 €	storniert	Rechnung	BN22-00064	Lisa Baum, Rafael Baum
ST	FN-0003	Minimaxe AG	Firmenbuchung	17.09.2022	RE22-00026	4.284,00 €	gültig	Rechnung	BN22-00064	Lisa Baum, Rafael Baum

Dieselbe Fehlermeldung wird auch in Ihrer *Inbox* angezeigt:



Dies bedeutet, dass keine Daten mit **lexoffice** synchronisiert wurden.

Sie haben die Möglichkeit, die Datensynchronisation zu deaktivieren. Gehen Sie wie folgt vor:

- ▶ Navigieren Sie über **FIRMEN** → **FIRMENLISTE** → (betreffende Firma) → **FIRMENDATEN ÄNDERN** ins Firmendatenformular.
- ▶ Im Reiter *Verwaltung* setzen Sie den Haken im Feld *Synchronisation deaktivieren*.

FIRMENDATEN	VERWALTUNG	KOMMENTARE
Verwaltung		
Sprache	Deutsch	
Archiviert	<input type="checkbox"/>	
Buchhaltung		
Debitorennummer	10008, Minimaxe AG	
Synchronisation deaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/>	

- ▶ Speichern Sie die Daten.

Nach dieser Fehlerbehebung können Sie wie gewohnt die Synchronisation von Rechnungen bzw. Belegen durchführen. Dabei werden **ausschließlich alle in SEMCO erzeugten Rechnungen** mit **lexoffice** synchronisiert. Die Synchronisation der Kundenstammdaten mit **lexoffice** wird nicht mehr zugelassen.



SEMCO Software Engineering GmbH

Hauptsitz

Ellimahdstr. 40

89420 Höchstädt

Tel.: +49 9074 799 2903-0

Fax: +49 9074 799 2903-9

E-Mail: info@semcosoft.com

www.semcosoft.com